



עיריית יהוד-מונוסון

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"מ-1979, מכרזיה בואת עיריית יהוד-מונוסון על משרה פנויה כדלקמן:

מכרז פומכי

סגן/ית מנהל אגף איכות הסביבה

שם האגף: איכות הסביבה וחזות העיר.

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 39-41 בדירוג המח"ר

תיאור התפקיד:

סיוע בהתוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום שעליו מופקד האגף.

עיקרי התפקיד:

1. סיוע למנהל האגף בניהול משימות האגף וכתכנון מדיניות.
2. פיקוח, בקרה ומעקב על ביצוע העבודה השוטפת בשטח.
3. יישום ובקרה על תוכניות עבודה.
4. מעקב נוכחות וביצוע עבודות קבלן באגף.
5. מענה לפניות חושבים בשיתוף המוקד העירוני.

דרישות הסף לתפקיד:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים כחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים. יינתן יתרון לבעלי תואר בתחום הסביבה.

ניסיון מקצועי:

- 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- היכרות עם מערכות השקיה וגינון ציבורי - יתרון.

ניסיון ניהולי:

- שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים ככפיפות ישירה.

מאפייני עשייה ייחודיים:

עבודה בשטחי העיר, יישומי מחשב, ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה, עבודה בשעות בלתי שגרתיות כולל ימי שישי, אירועים וחגים, עבודה מול ממשקים רבים ברשות.

כפיפות: למנהל אגף איכות הסביבה.

המכרז מתפרסם בלשון זכר ומתייחס לשני המינים

על המועמדים במכרז למלא טופס "שאלון אישי / בקשה למשרה פנויה" (המצ"ב), לצרף לו את התעודות והאישורים הנדרשים במעטפה סגורה, לא יאוחר מיום 3/10/17 בשעה 14:00. את המעטפה יש להגיש ישירות ללשכת המנכ"ל בכתובת: עיריית יהוד-מונוסון, רח' מרכז הקסמים 6, יהוד מונוסון.

* כל הדרישות המפורטות לעיל הינן דרישות הסף לשם השתתפות במכרז.

למען הסר ספק, יובהר כי ועדת המכרזים רשאית לשקול כחלק משיקוליה, דרישות העולות על האמור לעיל ובכלל זה, לימודים נוספים, תארים אקדמאיים נוספים ו/ או מתקדמים, ניסיון מיוחד, וותק בתחום, מקום המגורים וכיוצ"ב.

17214



פרטי מועמד

למשרה פנויה למכרז פנימי למכרז חיצוני
(יוגש בצרוף קורות חיים וכל תעודות ההשכלה ~~המסוימות~~)

עיריית יהוד-מגן

1. פרטים אישיים של המועמד (מועד לאישה ולגבר כאחד)

שם משפחה	שם פרטי	שם משפחה בלועזית	מספר זהות
שם משפחה קודם	תאריך השנייה	מין	מספר ילדים
אזרחות	תאריך לידה	1 - זכר 2 - נקבה	מספר משפחתי
מס' טלפון בבית	מס' טלפון נוסף	התשעה בבית משפט אזרחי/צבאי	מספר ילדים
		נפתח תיק בכימיה אזרחי/צבאי	מספר ילדים
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	מספר ילדים
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	מספר ילדים

2. פרטי המשרה

מספר המכרז

תואר המשרה

שם החברה

איונת הסתייגה

4. ידיעת שפות

שפה	שליטה מלאה סמן *			שליטה חלקית סמן -		
	קריאה	כתיבה	דיבור	קריאה	כתיבה	דיבור
עברית						
אנגלית						
ערבית						

3. פרטים על השכלה

פרטים	יסודית/תיכונית	מקצועית	נכוהה
שם בית הספר			
שם היישוב של בית הספר			
מס' שנות לימוד	שנת סיום	שנת סיום	שנת סיום
המקצוע העיקרי			

6. פרטי קורסים והשתלמויות

שם הקורס / ההשתלמות	משך הקורס	מועד	נערך מטעם	תעודת נמר

5. פרטי שירות סדיר בצה"ל/שירות לאומי

לא, סיבת אי שירות

כן

מתאריך _____ עד תאריך _____

מספר אישי _____

דרגת שחרור _____

7. פרט תעסוקה נוכחית וקודמת (התחל מהתעסוקה האחרונה - הנוכחית, כולל בעירייה)

שם וכתובת של מקום העבודה	תקופת העבודה		התפקיד	השכר שהתקבל לאחרונה / דרגה	סיבת הפסקת העבודה
	מ-	עד-			

8. קרובי משפחה בעירייה

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	יחס קרבה	היחידה	התפקיד

9. אנשים המכירים אותי ויכולים להמליץ עלי

שם משפחה	שם פרטי	התפקיד / המקצוע	הכתובת	מס' טלפון

10. הערות (כגון ציון לשבח, פרסי עידוד, מבצעים מיוחדים)

אני מציע/ה בזה את מועמדותי למשרה הפנויה הנזכרת לעיל ומוצהיר/ה כי הפרטים שמסרתי בטופס זה נכונים.
לא יובא ציון בולגרי, מכרזים אופים לא יחולקו בלאו.

תאריך _____

חתימה _____