

דבר הממונה על חוק חופש המידע

הריני מתכבדת להגיש לעיונכם את דו"ח הממונה על פניות הציבור לשנת 2012

בשנה זו הרחבנו את אתר האינטרנט של העיר בו יכולים התושבים למצוא את שמות מנהלי האגפים, שעות הקבלה ומספרי הטלפון וכן ניתן למצוא את שמות בעלי התפקידים בעיר.

באתר האינטרנט של העיר ניתן למצוא את מידע מקיף אודות נכסים בעיר (אגף ההנדסה), פרוטוקולים של ועדות המשנה ושיבות מועצת העיר. באתר ניתן לצפות באירועים ובחדשות המתעדכנים מידי יום ביומו.

הרחבנו ושיפרנו את השרות לתושב במסגרת מחלקת הגביה ונציגי המוקד הטלפוני עומדים לרשות התושבים החל מהשעה 9:00 בבוקר ועד השעה 16:00.

בנושא החניה ותווי חניה עומדים לרשותכם נציגי החברה הכלכלית שישמחו לתת שרות.

פיתוח העיר והתמורות שחל במצבה הכלכלי של העיר הינן פועל יוצא של מדיניות עירונית נכונה עליה מופקד ראש העיר יוסי בן דוד ויישום נכון ומקצועי של מדיניות זו הנמצאת באחריות צוות עובדי העירייה.

אשמח להעמיד לרשותכם כל מידע נוסף שיידרש.

אסנת נטקוביץ

הממונה על חוק חופש המידע

הממונה על פניות הציבור

עיריית יהוד מונוסון

טלפון: 03-5391294

אודות היישוב

יהוד

יהוד הוקמה בשנת 1948, בשנת 1950 הוכרזה כמועצה וקומית ראשונה לאחר קום המדינה ובשנת 1995 הוכרזה יהוד לעיר העיר שוכנת על צומת דרכים ח"א - יהשלים ופתח תקווה - ותב"ג.
ר אב הוקם באזור הכפר הערבי יהודיה, ואוכלס ע"י עולים חדשים, בהם עולים מתורכיה, מתימן, וניצולי שואת אירופה - בעיקר מביאליסטוק פולין.
ג עולים הראשונים התיישבו הכפר הערבי המהווה את מרכז הישוב וסביבו נבנו שכונות וחדשות. רוב ההתיישבות בשכונות שנבנו הם צמודי קרקע בשנות השישים הוקמה שכונה בדרום מזרח הישוב, כדי לקלוט מפוני מעברות ותושבים שגרו בכחיים ערביים. השכונה - מכב"י - מונה כ- 800 משפחות, חלקם זיירי עמידר.
ע ונה חדשה הוקמה בשנות ה- 90 - קריית הסביונים, ובה כ- 1.800 משפחות.

מתחילת שנות החשים הגיעו ליהוד למעלה מ- 800 משפחות עולים אשר נקלטו היטב בישוב, רובם מחבר העמים ו- 30 משפחות מאת-אופיה כ" הכלל ביהוד כ- 7.800 בתי אב המ-נים כ- 27.000 תושבים. אוכלוסיית הילדים ביהוד מונה למעלה מ- 7.200 נפש
ב ערכת החינוך מתחנכים כ- 7.000 ילדים ב- 30 גני ילדים ומעונות יום, 5 בתי-ספר יסודיים, 2 חטיבות ביניים ו- 2 בתי"ס חיצון
מספר הקשישים ביהוד כ- 2.500 והם מהווים כ- 10% מהאוכלוסייה. כ- 800 קשישים נמצאים בטיפול אגף הרוחה כ- 600 קשישים מבקרים
ב ערדני קשישים ובמרכז יח. כ- 370 קשישים זכאים לחוק הסיעוד. בשני המבנים לדיור מוגן לקשישים מתגוררים למעלה מ- 100 קשישים.

ליישוב אזור תעשייה ובו מפעלי הייטק ומפעלי תעשייה אזורית וכן מפעלים שונים ומספר רב של מוסכים המספקים עבודת הלאפי עובדים. אזור ח- שיה חדש מתוכנן לקראת הרחבת העיר.

נווה מנוסון

הישוב נווה מנוסון ייסב עירוני המונה כ-3000 נפש.

ר שני המתיישבים עלו על הקרקע בשנת 1955, הישוב הוקם ביזמת הנדבן היהודי - פרד (אפר"ט) מנוסון, מרוססון ארה"ב. מטרת הקמת הישוב ח- ה. לאפשר דיור בתנאים נוחים לעובדי נמל התעופה בן גוריון ולעובדי המכס בו

ב נווה הראשונות מנה הישוב כ- 50 משפחות, בסוף שנות ה- 50 הצטרפו עוד כ- 100 משפחות שמרבתם היו עולים חדשים מארצות המזרח
וו רח אירופה.

בראשית שנות ה- 70 הוחל בפיתוח נרחב של יתרת השטחים שבתחום שטח השיפוט של המועצה. שהריאה להצטרפות כ- 500 משפחות עד
ל- 1975.

נווה מנוסון היה יישוב קהילתי עם מעורבות חברתית גבוהה של התושבים, בישוב מופעלים מוסדות חינוך - חברה וקהילה לרווחתם של התושבים כרי. מרכז ספורט גדול הכולל בריכות שחייה, מגרשי טניס ומשטחי דשא נרחבים, גנים ציבוריים, מרכז פיס קהילתי ובו אולם ספורט, בית תרבות, מ- קר ספורט וחדש נוסף, ספרייה ציבורית להשאלה ועיון, מועדון פיס לקשישים, סניף דואר, בנק, מרכז מסחרי ועוד.

! ייחוד היישובים

חוק שרתקבל בשנת 2003. קבע כי רשויות מקומיות יאוחדו, וביניהן גם המועצה המקומית נווה מנוסון ועיריית יהוד הסמוכה. קביעה זו נעשתה
ל ס- : המלצת הוועדה. לאיחוד רשויות מקומיות מחוז ת"א, אשר קבעה :

.. לאחד את עיריית יהוד והמועצה המקומית נווה מנוסון תוך הבטחת הייחודיות והאופי הקהילתי - תרבותי של נווה מנוסון באמצעות חנד
כחר יוקציב עצמאי, כמפורט בספח א. יודגש כי חלופה זו נמצאה המתאימה ביותר..."

יד האיחוד וקבע ליום 28.10.03, הוא יום הבחירות ברשויות המקומיות. סעיף 11 (ב) לחוק קבע כי החל ממועד פירסום תוצאות הבחירות יהיו
רשתת המאוחדת והעומד בראשה.

ום - נווה איחודן של יהוד-מנוסון מודל ארצי לאיחוד רשויות מוצלח.



חברי מועצת העיר - 25 נובמבר 2008

מס	שם ומשפחה	
1	יוסי בן דוד	ראש העיר
2	נתן בזיה	מ"מ ראש העיר
3	אלי גרינמן	סגן ראש העיר
4	משה לוי	
5	ורדי בושרי	סגן ראש העיר
6	פנינה דנה	
7	משה מגן	
8	יעלה מקליס	
9	עופר ענבל	
10	בני רוניק	
11	אורי מיטלמן	
12	יצחק פינקר	
13	עוזי מאיר	
14	אמנון סעד	
15	אוריאל בן אסולי	

אגף הרווחה

מנהל אגף: יצחק רוזנברג
מזכירות: אביגיל לאמי, מזל נחום
טלפון: 03-5391222/18
פקס: 03-5364910
שעות פעילות: ימי א' - ה' 8:00 - 15:00
יום ב' 8:00 - 13:00 - 15:00 - 19:00
דוא"ר: avigeil@ye-mo.org.il

אגף רווחה עוסק במכלול השירותים לפרט, למשפחה ולקהילה ופועל להשגת מטרות ועדים של האוכלוסייה בטיפול, על פי מדיניות משרד הרווחה ובתאום עם הנהלת העירייה ומדיניותה. תפקידי האגף כוללים מתן שירותי רווחה לאוכלוסייה, התווית מדיניות רווחה יישובית ותכנון יום פיתוח שירותים.

השירותים ניתנים לכל שכבות האוכלוסייה לפי התכתיב, מאפיינים מרכזיים וצרכים: ילד ונוער, נערות במצוקה, פרט ומשפחה, זקנים, מתמכרים, אסירים משוחררים, טיפול ויעוץ זוגי ומשפחתי, אלימות במשפחה, נכויות פיזיות והתפתחויות, הפעלת חוקי הגנה על קטינים ועל חסרי ישע ופיקוח חברתי, עבודה קהילתית והתנדבות.

באגף מועסקים עובדים סוציאליים, עובדים סמך מקצועיים ועובדי מנהלה וזכאות האגף מסתייע לצרכי עבודתו בארגונים ועמותות השותפים בפיתוח והפעלת פרויקטים ושירותים המוקמים בעיר לרווחת הקהילה בכלל ולאוכלוסיות ייעודיות וייחודיות בפרט.

האגף כולל 4 מחלקות:

מחלקה לטיפול בפרט ובמשפחה

מחלקה לטיפול בזקן

מנהל: עפרה זורע
טלפון: 03-5391261

מחלקה לעבודה קהילתית, קליטת עלייה

המרכז

שילוב

ר. לביזיה הקהילתית "עלי יהוד"

עובדי המחלקה לטיפול בפרט ומשפחה מטפלים בסיוע למשפחות בכל הגילאים (למעט זקנים) ומכל השכבות החברתיות. הסיוע הגיתן הוא טיפול, יעוץ, תמיכה, תיווך, סיוע חומרי ומתן שירותים שונים. הסיוע מכון כדי להביא לשיפור במצבם, לסיוע להם להיחלץ ממצוקותיהם ולעודד את השתלבותם בחברה. ההתערבות הטיפולית והסיוע נדרשים עקב משברים כמו שכול, תולי כרוני, אבטלה, גירושין, מצבים של אי תפקוד, הזנחה ומצוקה כלכלית.

הטיפול במשפחות בעשה על ידי:

- **עובדות סוציאליות אזוריות:** יהוד מנוסון חולקה לאזורים. בכל אזור ישנה עו"ס המטפלת בכל האוכלוסייה ובכל סוגי הבעיות.
- **עו"ס עם התמחות מקצועית:** לצד עו"ס האזור ישנן עו"ס המרכזות ותחומי התמחות מקצועית, בהם: מרכזת שיקום, מרכזת ילד ונוער, מרכזת פיגור, מרכזת אוטיזם, מרכזת אלימות במשפחה, מרכזת הטיפול במתמכרים, פקיונות סעד לחוק הנוער, לסדרי דין ולחסרי ישע.
- **סיוע חמרי על פי בדיקת זכאות כולל:** ציוד, ריהוט, שיפוץ, עזרה ביתית, צרכים רפואיים, מעונות יום מועדוניות, פנימיות, חונכים ועוד.
- **שירותים:**
 - תחנה לטיפול ויעוץ למשפחה.
 - מועדוניות טיפוליות לילדים - "דולב", "הדר", "אלון"
 - מועדון למפגרי - "ארז"
 - יחידה לטיפול בנפגעי סמים.

אגף איכות הסביבה וחזות העיר

מנהל האגף: יעקב גמזו
מזכירת לשכה: עדנה גרובו
טלפון: 03-5391252
פקס: 03-6323021
דוא"ל: sviva@yc-mo.org.il



אגף איכות הסביבה וחזות העיר פועל לטיפול חזות העיר ולשמירה על איכות חיים גבוהה ובריאה בעיר יהוד מונסון. עובדי האגף עוסקים במשך כל ימות השנה בניקיון, גינון ותחזוקת השטחים הציבוריים ומסדונג החינוך והציבור בעיר. האגף הציב לעצמו מטרות ועדים הקשורים לשיפור מראה העיר, להטמעת נושאי איכות הסביבה בקרב ילדי ותושבי העיר, לטפח שטחים מוזנחים, להטמיע את נושא ה"קיימות" (פיתוח בר קיימא) במסגרת הבניה והפיתוח המונטננים להתבצע בעיר.

האגף כולל 5 מחלקות:

מחלקת גנים ונוף

מנהל מחלקה: דוד ראובן
טלפון: 03-5391252

המחלקה מטפלת בכל השטחים הירוקים המגוננים בעיר, בגינת מוסדות חינוך וציבור. בעצי נוי בשטחים הציבוריים ובהשקיה.

יש בעיר כ-200 דונם שטחים מגוננים ברמות שונות הכוללים גינות ציבוריות, פסי ירוק וחורשות. הטיפול בשטחים אלו מתבצע ברובו על ידי קבלנים חיצוניים ובחלקו על ידי עובדי עירייה.

מידע נוסף:

- תכנית גינון שנתית
- נאפס בקשה לכריתת עצים
- רשימת עצים מוגנים
- רשימת גנים וחורשות



מחלקת גנים ונוף

מחלקת תחזוקה

מחלקת תאורה

מחלקת טיפוח עירייה

שרות וקוויבר עירייה

נושאים בוערים:

מחזור - עיר מקיימת

גוף כספים

גזבר העירייה: ח"ח גל ליאדו
מזכיר: ליאורה בן ג'יה
טלפון: 03-5391200
פקס: 03-5391230
דוא"ל: liorab@ye-mo.org.il

נתחמי פעילות

- טיפול בהכנסות ובהוצאות כספיות של העירייה, תכנון מדיניות הכספים של העירייה, גיוס כספים לרבות מענקים ממשלתיים שונים.
- אחריות על ניהול תקציב העירייה הרגיל (שוטף) ובלתי רגיל (פיתוח).
- אחריות על דיווח הדו"ח הכספי הרבעוני והשנתי ועמידה מול גופי הביקורת ובקרה הממשלתיים.
- ניתוח ותמחור כלכלי של עלויות ופעילויות העירייה השונות.

יוז מיסים

לצפי הבצוי הארנונה לחץ כאן.

מחלקות האגף

מחלקת כספים

מנהלת: שמחה להמן
טלפון: 03-5391231
פקס: 03-5391230
הנה"ח ספקים: יהודית קוממי
טלפון: 03-5391233
הנה"ח ספקים: אתי עוז-סיני
טלפון: 03-5391296

האיים כולל 4 מחלקות:

מחלקת כספים

מחלקת גבייה

מחלקת ריש

מחלקת שכר

- ניהול מערך הנה"ח.
- ניהול תיק תב"ר.
- ניהול מערך התשלומים של העירייה לספקים, מוסדות, יועצים ונותני שירותים שונים.
- ניהול מערך החוזים של העירייה מול ספקים ונותני שירותים.

פניות הציבור

נציגות פניות הצורה:	אסנת נטקוביץ
טל-פון:	03-5391294
פקס:	03-5391247
דואר אלקטרוני:	pnidot@ye-mo.org.il
קבלת קהל:	ימים א', ג', ד', ו- ה' בין השעות 8.00 - 13:00

המחלקה לפניות הציבור, היא חלק מלשכת ראש העיר, ומהווה חוליה מקשרת בין ציבור הפונים לבין הרשות. מטרתה לקיים ערוץ תקשורת פתוח, זמין ופעיל בין התושב לעירייה.

המחלקה לפניות הציבור, בודקת, מבררת ומטפלת בפניות לאו תלונות של הפונים הן לראש העיר והן ישירות למחלקה, בתחומים שהינם באחריות העירייה, חינוך, הנדסה, רוחות, גביה/גזברות מיסים והיסלים, בעיות חניה ופיקוח, איכות הסביבה, שיפור פני העיר ועוד.

ניתן לפנות אלינו בטלפון, בדואר הרגיל, בדואר האלקטרוני במייל – pnidot@ye-mo.org.il, בפקס ובפגישות אישיות. כל פניות/תלונה נבדקת מול הגורמים המקצועיים המספקים. בסיום הטיפול מקבל הפונה מענה בכתב את אופן הטיפול והפתרון המוצע.

זחומי פעילות

- טיפול בפניות/תלונות שלא קיבלו מענה הולם, בתחומים אשר באחריות העירייה.
- פניות לראש העיר בהצעות ובקשות בנושאים עירוניים.
- תיאום מפגשי "דלת פתוחה" בין ראש העיר לתושבים – בתיאום מראש.
- אחראית פניות הציבור נוכחת בעת קבלת הקהל של ראש העיר ומסייעת בטיפול בבקשות ובפניות התושבים מראש העיר.
- חוק חופש המידע, החשן"ז-1998. ניתן לפנות בכתב לאסנת נטקוביץ הממונה על חופש המידע ופניות הציבור.

גני ילדים

מנהל המחלקה: אבי רוטשטיין
דוא"ל: ayir@ye-mo.org.il
מזכירה: ניצוי יחיני
טלפון: 5391279
פקס: 5361684



משרד



משרד החינוך

בשנה"ל תשע"ב לומדים 1200 ילדי יהוד-מונטון כ- 39 גנים ברחבי העיר.
גני הילדים פועלים עפ"י חוק הגילאים הבא:
16 גני חובה
16 גני טרום וטרום טובה
3 גנים לילדים בעלי צרכים מיוחדים
2 גני אגודה
2 גני חב"ד

הגנים מאוישים בצוותי גנות וסייעות, העוסקונו במלאכת החינוך במקצועיות ובמסירות רבה. פעולת הצוותים החינוכיים בגנים זכתה לציון לשבח ומהונה, יחד עם צוותי החינוך הבית ספריים, את "המח המניע" של מערכת החינוך בעיר.
הגנים מפוזרים ברחבי יהוד-מונטון ונותנים מהנה לילדי החובה, הטרום חובה ובמידה האפשר גם לילרי הטרום טרום חובה.
בתחילת חודש ינואר יפתח הרישום לגני הילדים ותינתן אפשרות לרישום אינטרנטי, דבר שיקל על הורי הילדים ועל מחלקת החינוך בעיר.
במהלך חודש דצמבר יצאו הודעות רישום להורים ותינתן כל האיפורמציה הדרושה לביצוע רישום מהיר ונוח לכולם.
הנריח המבקשים לבקר בגנים יוכלו לעשות זאת כתאום מראש עם הגננית ובתאריך שיפורסם בהמשך כדי שיוכלו לאמוד על העשייה הפדגוגית הענפה ועל הפעילויות הפורמאליות והבלתי פורמאליות שנעשות בגנים.
במחצית מהגנים פועלים צהרונים המפעלים ע"י המתנ"ס ונותנים מענה להורים בזמן עבודתם.

נשמח לעמוד לשרותכם בכל מיזע נוסף
מחלקת גני הילדים



מחלקת ביקור סדיר

קב"ס יסודי וחינוך מיוחד:	ורד פאפו
טלפון:	5391243
קב"ס על יסודי:	דבורי הרשמן
טלפון:	5391290
פקס:	5361684

המחלקה לביקור סדיר באגף החינוך פועלת עפ"י חוק ליישום "חוק חינוך חובה" במערכת החינוך העירונית. עובדי המחלקה מנהלים מעקב שוטף אחר הופעת התלמיד לביה"ס ואחר השתלבותו התקינה בלימודים. המחלקה לביקור סדיר נותנת מענה למספר נושאים:

- טיפול שוטף בתלמידים אשר אינם מבקרים באופן סדיר במוסד החינוכי.
- התאמת מסגרות לימוד לילדים בעלי צרכים ניוחדים.
- קשר הדוק עם משפחות בעלי קשיים ליישום חוק חינוך חובה.
- מעקב אחר תלמידי חוץ הלומדים במערכת החינוך מחוץ ליהוד מונטון.
- ועדות השמה המתקיימות לאורך כל השנה לגבי תלמידים החייבים מסגרות לימוד שונות.
- ביקורי בית אצל תלמידים הנמצאים במעקב קצין בקור סדיר.

אנו עומדים לרשות כל המשפחות בשאלות ועזרה בכל נושא הקשור ללימודים סדירים של ילדכם בביה"ס.

מוקד עירוני

107

106

מוקד מוססון

מוקד יהוד

גובה המוקד: משה מיטרני

מתן מענה וטיפול בפניות של תושבים לגבי מפגעים ובכל תחומי הפעילות של העירייה.

המוקד פועל 24 שעות ביממה וכפוף ללשכת ראש העיר.
מוקד העירוני יש קשר מתמיד עם הכוננים במחלקות העירייה וגורמים אחרים.

מבקר העירייה

מבקר העירייה: ישורון פרסיק
מנהלת לשכה: אורית רזיאל
דוא"ל: orilm@ye-mo.org.il
טלפון: 03-5391239
פקס: 03-5391239

מבקר העירייה פועל מכוח החוק, המגדיר את תפקידיו מעמודי ונגישותו למסמכים ומאגרי מידע.

תפקידיו של מבקר העירייה הוגדרו בפקודת העירויות. נקבע כי המבקר יבדוק את פעולות העירייה, אם נעשו על פי החוק תוך שמירה על טובת המידות ועקרונות היעילות והחיסכון. במסגרת זו רשאי המבקר לבדוק את פעולותיהם של ראש העירייה, חברי המועצה ועובדי העירייה.

ביקורתו של המבקר נפרסת גם לגבי המועצה הדתית שבתחום העירייה וכן לגבי כל תאגיד, מפעל, מוסד, קרן או גוף אשר העירייה משתתפת בתקציבם השנתי, כדי יותר מעשירית לגבי אותה שנת תקציב, או משתתפת במיני הנהלתם.

הגדרה זו מרחיבה את תפקידיו של מבקר העירייה גם לגבי עמותות המקבלות הקצבה מהעירייה.

כולת תפקודה של הביקורת מונחה בעצמאות ואי תלותו של המבקר והיא מהווה נדבך חשוב במערכתו שלטון דמוקרטי ונקי.

המוחוק קבע הוראות הבאות לשמור על רמתו האישית ועצמאותו של המבקר. בהם המבקר יקבע את תכנית עבודתו השנתית ואת הורכב לביצועה על פי שיקול דעתו; המבקר יכון יגיש לראש העירייה מדי שנה הצעת תקציב שנתי וועדת הכספים ומועצת העירייה ידונו בתקציבו לפי שהגיש אותם; חובה למסור למבקר כל מסמך שדרוש לו לצורכי עבודתו על פי שיקול דעתו, למבקר תהיה גישה ישירה לצורך ביצוע תפקידו לכל מאגר מידע ולכל בסיס נתונים הקיים במערכת. כן קיימת חובה להזמין את המבקר לכל ישיבה של מועצת העירייה או כל ועדה מועצותיה.

מבקר העירייה מגיש דוח ביקורת לפחות אחת לשנה, ובו סיכום פעולות הביקורת שנערכה, פירוט הליקויים שנמצאו, והמלצות למניעת הישנותו בנוסף, מבקר העירייה רשאי להגיש דוח ביקורת בכל עת שיראה לו.

דיווחי המבקר: הדיונים בדוחות הביקורת מתנהלים במסלול מוגדר.

עם תום הדיונים, מוצגים ממצאי דוח מבקר העירייה לעיני תושבי העיר. כמסגרת זכותו של הציבור לדעת, כחלק מהפיקוח הציבורי המתקיים ע עבודת העירייה.

אגף הנדסה

מהנדסת העיר: אדו' סוניה זור פון
 תפקיד: מנהלית
 טלפון: 03-5391221
 דוא"ר: yoniss@yehud-monosson.muni.il

דרכי מהנדסת העיר

יום שלישי ראשון עד יום שישי: 08:00 – 17:00
 (מספר תלמידי הנדסה של אגף ההנדסה, הנג' מתכננת להצטרף לפרויקט או פרויקט אגף ההנדסה על כל הבניין)

אתר האינטרנט של אגף הנדסה: www.yehud-monosson.muni.il
 אתר האינטרנט של אגף הנדסה: www.yehud-monosson.muni.il
 לקהילתנו של הנהלת המסדוריות עם התן אפשרות ליצור לצוות במידע חיוני ולפרט בנושאי ההנהלה שיש להם 24 שעות ביממה וליצור צוות לניהול המשרד המודרני

האתר יעודן ואופן שוטף ובטוח להקדיף ולתחם פתוח לכלל המנהל בו נעזקת את כלל המנהל על פוליוס האגף והעדה האחד בשקופות מלאה

האתר מיועד אגף הנדסה יעיל ומומקן בכל עת

בדגם שלובי במידה רשומות חז"ל להמיר את ההנהלת השיוטית והתקשורת אלקטרונית ויהיה חלק אשר תהיה את זמן קבולו למתן משנה ולפרט של החשבים ועל קהל המשתתפים

אני מודיע את כללם לפרט איננו קשה ולשתף אותנו בנושאי כלל כיהוד אשר יודע על ידנו

תפקיד האגף

אגף ההנדסה הוא האגף האחראי על:



- ניהול תוכנית המבנה העירוני בדאגה אחידה טווח, יציב, חכם, רחוק ופיקוח על ביצוע עבודת המנהל העירונית לשיפור אור איכות החיים בעיר ולאפשר את פיתוח המנהל העירוני החדש בדרך
- קידום יעילות פיתוח פרויקט בטרם יוקמו ביניהם ויבניות בנין עירייה ומסגרת פעולה של הנהלת המקומית למתן ובניה כליוני העיריה לפיקוח על הבנייה
- תחומי תכנון עם גורמים כללי ויחידים ועם מוסדות התכנון המנהלית והאדריכלית
- תחומי תכנון עם פרויקטים בתחום הבנייה ופיתוח מוסדות עירוני שיש להם פיתוח
- תחומי תכנון של השתיית עירונית ודגמים אספקת מים קוי טוב ומערכת הריקוד
- ליהויקוח על פוליוס העסקים הקיימים והחדשים ולתת על ידי סגנון חיים עדיף ומתקדמים של יציב והקדמים הארציים בהתבסס על תחומים אלה בעיקר מערך איכות הסביבה, משרד הרווחה, מרכז אשר וכו'
- דגש מיוחד על הפוליוס והקמת קרקע למבני ציבור ולמבני חינוך
- מתן עזרה לפוליוס העירוני במסגרת המשרד העירוני לתחומים החדשים

ברמתנו האישית של ראש העיר – אנו יודעים כי אגף ההנדסה שוקף במידה אחרת על קונו והבניות לבנות הקהילה המקומית והחלשות ולפרט של החלקים החלק של העיר של כל זה בעיקר למתן מנהלים יש להם התנהלות היחידה של פי סטנדרטים עדיפים של תכנון בני קיימא, יציב עם זמן מוקדמת במקרה בו יקרה תחומי תכנון של לאזור התעשייה במטרה לשפרם ולתחם פוליוס דגש דגש ודגש זמן אחר שלובה של העיר והמנהל העירוני ולמסגרת המנהלית לבנות תחומים המנהלית והאדריכלית

ליוזם זמן מוקדמת במקרה בו יקרה תחומי תכנון של לאזור התעשייה במטרה לשפרם ולתחם פוליוס דגש דגש זמן אחר שלובה של העיר והמנהל העירוני ולמסגרת המנהלית לבנות תחומים המנהלית והאדריכלית

ליוזם זמן מוקדמת במקרה בו יקרה תחומי תכנון של לאזור התעשייה במטרה לשפרם ולתחם פוליוס דגש דגש זמן אחר שלובה של העיר והמנהל העירוני ולמסגרת המנהלית לבנות תחומים המנהלית והאדריכלית

מטרות יעדים



- תחום תכנון ופיתוח מנהל העיר והמנהל העירוני מודרני לאזור התעשייה
- קידום תכנון בנין עירייה למטרות הקרקע הפיתוח
- התיית מתכנון על ידי קרישן התיית בנינו לפיתוח ושיוט עירייה
- קביעת נהלים במידה לעבודת קרקע עירייה באתר העירייה, אזור העירייה, אזור העירייה
- ציבורית, להקמת עירייה
- תחום תכנון אגף העירייה בדאגה אחידה טווח, יציב, חכם, רחוק ופיקוח על ביצוע עבודת המנהל העירונית
- אופן המנהל העירונית העירוני
- הקמת GIS העירוני
- שינוי חשיבות העירייה על מנת לתת מענה אגף העירייה למשמש

האגף כולל 5 מחלקות:	מחלקת רישוי ובנייה
מנהל מקומית למתן ורישוי	ראש תחום רישוי ומידע: חנה גור
מחלקת רישוי בניה	טלפון: 03-5391269
מחלקת פיקוח על הבנייה	אחראית תחום רישוי וקידום הבניות:
מחלקת טכניקה	טלפון: 03-5391251
מנהל אגף הבנייה העירוני	אחראית לתחום המידע: ציפי אבנר
מחלקת עירייה	טלפון: 03-5391282
מחלקת עירייה אגף טכניקה	קבלת קהל: א' ר' בין השעות 08:30 – 12:00 ב' ר' בין השעות 10:00 – 18:30
מחלקת רישוי מסוקים	

טלפונים חשובים

03-5391273	לשכת ראש העיר
03-5391202/4	לשכת מנכ"ל
03-5391206	דוברת העירייה
03-5391239	מבקר העירייה
03-5391214	לשכת היועץ המשפטי
03-5391294	הממונה על חופש המידע
03-5391280	תובעת עירונית
03-5391294	נציב תלונות הציבור
03-5391252	אגף איכות הסביבה
03-5391221	אגף ההנדסה
03-5391256	אגף החינוך
03-5391210	מחלקת מים
03-5391218	אגף הרווחה
03-5391241	מח' רישוי עסקים
03-5391227	מחלקת גבייה
03-5391238	מחלקת ביטחון
03-5391293	מח' תרבות הדיור
03-5367019	וטרינר עירוני
03-5391215	מח' פיקוח עירוני
03-5391257	מח' ספורט יישובי
03-5391236	משרד הפנים
03-5361953	שירות יעוץ לאזרח (שי"ל)
03-5360870	מועצה דתית

רשות החניה 03-6322567 שעות פעילות: ימים א'-ה' 8:00-13:00
יום ב' גם אחה"צ 16:00-19:00

אגף כספים

גזבר העירייה: הר"ח גל לניאדו
מזכירה: ליאורה בן ג'יה
טלפון: 03-5391200
פקס: 03-5391230
דוא"ל: liorab@ye-mo.org.il

תחומי פעילות

- טיפול בהכנסות ובהוצאות כספיות של העירייה, תכנון מדיניות הכספים של העירייה, גיוס כספים לרבות מענקים ממשלתיים שונים
- אחריות על ניהול תקציב העירייה הרגיל (שוטף) ובלתי רגיל (פיתוח).
- אחריות על זיווח הדו"ח הכספי הרבעוני והשנתי ועמידה מול גופי הביקורת ובקרה הממשלתיים.
- פיתוח ותמחור כלכלי של עלויות ופעילויות העירייה השונות.

צוות מיסים

לצפייה בצוות הארנונה לחץ כאן.

מחלקות האגף

האגף כולל 4 מחלקות:

מחלקת כספים	
מנהלת:	שמחה להמן
טלפון:	03-5391231
פקס:	03-5391230
מחלקת נגידה	
מחלקת ריש	
מחלקת שכר	
מנהלת:	הנה"ח ספקים: יהודית קוממי
טלפון:	03-5391233
מנהלת:	הנה"ח ספקים: אתי עז-סיני
טלפון:	03-5391296

- ניהול מערך הנה"ח.
- ניהול תיק זנב"ר
- ניהול מערך התשלומים של העירייה לספקים. מוסדות, יעצים ונתני שירותים שונים.
- ניהול מערך החוזים של העירייה מול ספקים ונותני שירותים.

מחלקה משפטית

בעת עירונית : עו"ד שרית קפלן

פון: 03-5391280

קס: 03-5391283

א"ל: din4@ye-mo.org.il

לר ם פגישה בנושא כתבי אישום - בתיאום מראש בטלפון 5391280.

ת: לתובעת העירונית בנושא זוו"חות חנייה (בקשות לביטול הודעת תשלום קנס לפי סעיף 228 (ב') לחוק סדר הדין הפלילי (נוסח משולב) שנת 1982) ניתן להגיש בכתב בלבד (לא בעל פה) בהתאם להוראות המצוינות על גבי הדו"ח – תוך 30 יום מיום ההמצאה.

עת הפונים: הפניות לתובעת העירונית בנושא זוו"חות חנייה נבחנות עפ"י העילות הקבועות בחוק סדר הדין הפלילי ובהנחיית היועץ המשפטי לשל.
















אימת חוקי עזר מאושרים

אודות המידע

חוקי עזר בשלטון המקומי * רשימת חוקי עזר

רשימת חוקי עזר לרשות מקומית - יהוד - מונסון

שם חוק	נושא חוק עזר
חוק עזר ליהוד (אגרת תעודת אישור), תשל"א 1970	אגרת תעודת אישור
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (אגרת תעודת אישור), תשל"ד 1974	אגרת תעודת אישור
חוק עזר ליהוד (שמירת איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הסדר והנקיון), התשנ"ה 1995	איכות הסביבה
חוק עזר ליהוד (אספקת מים), תשנ"ז 1966	אספקת מים
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (אספקת מים), תשנ"ז 1966	אספקת מים
אימוץ חוק עזר לדוגמה לרשויות מקומיות בדבר הזרמת שפכי תעשייה למערכת ביוב על ידי המועצה המקומית יהוד	ביוב
חוק עזר ליהוד - מונסון (אגרת ביוב), התשס"ז-2007	ביוב
חוק עזר ליהוד (ביוב), התשנ"ז 1997	ביוב
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (ביוב), תשנ"ד 1964	ביוב
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (ביעור קוצים), תש"ן 1960	ביעור קוצים
חוק עזר ליהוד (פיקוח על כלבים), תשי"ב 1952	בעלי חיים
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (פיקוח על כלבים), תשכ"ב 1962	בעלי חיים
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (רחצה בבריכות שחיה), התשמ"ח 1988	בריכות - רחצה ואחזקה
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (הגנה על הצומח), תשנ"א 1960	הגנה על הצומח
חוק עזר ליהוד (הדברת זבוב ים התיכון), תשנ"א 1961	הדברה
חוק עזר ליהוד (הדברת מזיקים), תשנ"ז 1967	הדברה
חוק עזר ליהוד (הדברת עשבי בר), תשי"ח 1958	הדברה
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (הדברת זבוב ים התיכון), תשנ"ב 1961	הדברה
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (הדברת טוואי התהלוכה של האורן), תשנ"ב 1961	הדברה
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (הוצאת אשפה), תשנ"ב 1991	הוצאת אשפה
אימוץ חוק עזר לדוגמה בדבר החזקת מקלטים על ידי המועצה המקומית יהוד	החזקת מקלטים
אימוץ חוק עזר לדוגמה בדבר החזקת מקלטים על ידי המועצה המקומית נוה אפרים-מונסון	החזקת מקלטים
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (הסדרת גדר חיה), תשנ"א 1960	הסדרת גדר חיה
חוק עזר ליהוד (הסדרת השמירה), תשנ"ז 1967	הסדרת שמירה
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (הסדרת השמירה), תשנ"ז 1966	הסדרת שמירה
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (שירותי שמירה), התשס"ב-2002	הסדרת שמירה
חוק עזר ליהוד (הצמדה למדד), התשמ"ד 1984	הצמדה למדד
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (הצמדה למדד), התשמ"ד 1984	הצמדה למדד
אימוץ חוק עזר לדוגמה בדבר הריסת מבנים מסוכנים על ידי המועצה המקומית יהוד	הריסת מבנים מסוכנים
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (מבנים מסוכנים), התשנ"ב 1992	הריסת מבנים מסוכנים
חוק עזר ליהוד (חזירים ובשר חזיר), התשנ"ד 1994	חזירים ובשר חזיר
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (חזירות בתים וגנות ושמירה על מראם הנאה), התשמ"ח 1987	חזירות בתים
חוק עזר ליהוד-מונסון (העמדת רכב וחנייתו), התש"ע-2010	חניה
חוק עזר ליהוד (מודעות ושלטים), התשנ"ז 1997	מודעות ושלטים
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (מודעות ושלטים), תשנ"א 1961	מודעות ושלטים
חוק עזר ליהוד (מניעת רעש), תשי"ד 1954	מניעת הרעש
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (מניעת רעש), תשנ"א 1960	מניעת הרעש
אימוץ חוק עזר לדוגמה בדבר ניקוי מדרכות על ידי המועצה המקומית נוה אפרים-מונסון	ניקוי מדרכות, מגרשים, חצרות וכניסות לבנינים
חוק עזר לנוה אפרים-מונסון (ניקוי מגרשים, חצרות וכניסות לבנינים), תשנ"ח	ניקוי מדרכות, מגרשים, חצרות וכניסות

1968	חוק עזר לנהו אפרים-מונטון (קביעת לוחיות-מספר בבנינים), תש"ל 1960	לבינים	סימון רחובות ולוחיות מספר בבנינים
	חוק עזר ליהוד-מונטון (סלילת רחובות), התש"ע-2010		סלילת רחובות
	חוק עזר ליהוד (עגלות), תשל"ט 1969		עגלות
	חוק עזר לנהו אפרים מונטון (עצים מסוככים), תשנ"א 1990		עצים מסוככים ועקירת עצים
	חוק עזר ליהוד (פתיחת בתי עסק וסגירתם), תשי"ב 1951		פתיחת בתי עסק וסגירתם
	חוק עזר לנהו מונטון (פתיחת בתי עסק וסגירתם), התשנ"ה 1995		פתיחת בתי עסק וסגירתם
	חוק עזר לנהו אפרים-מונטון (צעצועים מסוככים), תשכ"א 1961		צעצועים מסוככים
	חוק עזר לנהו אפרים-מונטון (רשימות לרכלים והפיקוח עליהם), תש"ל 1960		רכלים
	חוק עזר ליהוד (רשימות לאופניים), תשכ"ט 1969		רשימות לאופניים ולתלת אופן
	חוק עזר לנהו אפרים-מונטון (רשימות לאופניים), תש"ל 1960		רשימות לאופניים ולתלת אופן
	חוק עזר ליהוד (שחיטת עופות), תשכ"ה 1965		שחיטת עופות ובתי מטבחים
	חוק עזר ליהוד (שימור רחובות), התשמ"ט 1989		שימור רחובות
	חוק עזר לנהו אפרים-מונטון (שימור רחובות), תשכ"ב 1961		שימור רחובות
	חוק עזר ליהוד (מניעת מפגעים), תשי"ג 1953		שמירת הסדר והנקיון
	חוק עזר לנהו אפרים-מונטון (תברואה וסילוק מפגעים), תש"ל 1970		תברואה וסילוק מפגעים
	חוק עזר ליהוד-מונטון (תיעול) התש"ע-2010		תיעול וניקוז

ספורט בעיר

מנהל המחלקה: תשה שבת
טלפון: 052-5551887 / 03-5391267
דוא"ל: spo@spo-mo.org.il

מטרוח העל והפעולה הכללית

המחלקה לספורט בעיריית יהוד - מוטסוק, המחלקה לספורט, היא כתובת שיש לזכור אחת במתן השירותים במסגרת החינוך הספורטאי לילאי פורמלי לתושבי יהוד - מוטסוק.



- צרכי הצטרף לשרות חמות ומפיש פעיל סגור, את המחלקה לספורט יישבו המלן שרותי הספורט
- צרכי הצטרף והבקישה לנשא עולם משען לשנה, ונושאי הפעילות בספורט ורושש פעיל היום דומיננטיים מפעילים ונשיות ומאות מבוסס למשתמשים בשותף התאגדות העירונית במישורים שונים
- המעבר לשבוע עבורה מקוצר בג חגושה וזינו היינו גם חרים משמעותי להקטנת וליצבור בפעילות ספורט ויזמות
- הרשוח המקומית יהוד - סיסטון תקנה משאבים
- להגבולת המודעות לחוש המפורט והנושש הפעיל בקרב הציבור באחזקה מתקני המפורט הקיימים ובהקמת מתקני ספורט נוספים
- רשוח תו זה תהיה הפעולה תחנה התשתית בישוב בפעילות מודרנית לכל הגילן ותיתן האפשרות לכל העירוים לעסוק בפעילות ספורטיבית ופעילות לשמה וזאת במרחק קצר תחנה מנהלים.

דגשים לפעולה

- הפעילות תשת החינוך שימת הדגש על גילאי א' - ב' וכן מוכה
- כיום מפעלים זה דועי ספורט אספים
- ציון החישנים הספורטאים במוסדות
- הפעלת המגדשים הפתוחים
- הקמת מתקני ספורט מלאים ע"י הערכים
- שפירה והקפאה על אחוז מניה חינוכית

מישורי הפעולה העיקריים בפעילות הספורט בישוב



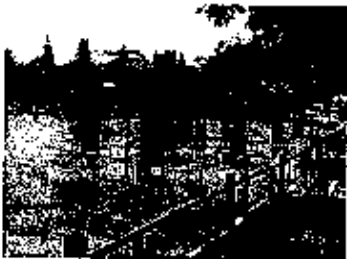
- פעילות חוגית מבוקשת הגולה מרביית גילי הגילים
- איחיש ספורט ברמה יישובית
- מקמה, יישון והגנה לפעילות הספורט
- אלפולת נודריות ופעילות לקיימים הספורט החישני
- הומדת מיתקני סגור תחרותי ונשמי
- המשן שיש ושיפוח מטרות המשק
- מיפולן אחזקה מיתקנים ומקשר ספורט
- מרוגמונו ושלכות למתקני ספורט נישוב בספק לתודות אג' יישוב

תאור מתקני הספורט

- מגדש כדורגל - 1 - עם דשא מינטסי בקריית הסכויים
- מגדש טניס שדה - 4 - מתנ"ס אדלה, כ"ס יגאל אלון
- מגדשים משולבים - 7 - בחי האגד
- ברכת שחייה - 1 - מתנ"ס 1 נוה - מנסון
- סקטפארק בחסיבות מביילן
- אולם מדרס - 5 - מרכז פיס סבוינס, מתנ"ס, כ"ס יהוד הלוי, ר"מ, אולם סיסוד מנסון
- תחנה נושר בהערכות - 5 תחנה

קידום איכות החיים והבריאות של תושבים





הרשוח הסקומית מתקצבת במתן שירות מרבי לפתוח הספורט בישוב והגבולת החידושים לספורט הפנו הלי והלא פורמלי תוך זיקה ליעד תאגדות רשות הספורט והחוקר העכו וביצוע התוכנית הרב שנתית של העיר. קידום איכות החיים, החיפוקו היום ושי הכריאנו של חובבי יהוד - מוטסוק, מתן אפשרויות עיוול, יחסות ופעילות חינוך גפני נמשש פעיל והעמדת שירותי לשותפת. הפעולות יקופו אולסויה מגוון ורחבה ככל האפשר חוך שימת הדגש לחיולנו ספורט לשמה כנו חוד החינוכיות והמפורט ביזית הסקובולות.



- הפעלות תוכנית רב שותית בישא הספורט הבישני ג - 7 בתי ספר יהודה הלוי
- הרצל, רמז, יעל השעלה חסיבות ביזית, וחיוקן מקיל חוד
- הפעלה ליחוד השמשיה לכהות ה
- אישור התלמידים המתאימים בענפי הספורט
- פיקוח ובקרה על בישוח וניקונים במגדשי הספורט
- חלוקה יזום ספורט למוסדות חינוך הפנו עלי והלא פורמלי
- הגבולת מערך חסינה לאירוחי ספורט ורכוים בישוח
- דמשך ריצות האיחויש המרכזים
- פיקוח ובקרה על עס תודו אסו

בתי ספר





אזורים

- גור תאלין 
- יאקובי, נוה מוזסון 
- 05-5334223 
- 03-5355884 

בביתן ואב הרצל

- לילך הוי 
- רמז הרצל 31 
- 03-5362620 
- 03-5367343 

דוד רמז

- נווה עזראק אחוזה 
- טירקן 8 
- 05-5360829 
- 03-5367303 

גבעה

- אסתי שפר-טיק 
- משה רמז 20 
- 03-5361972 
- 03 5362106 

הט"ב סביונים

- מיכאל רמז-טיק 
- משה דין 5 
- 03 5363825 
- 03-5361143 

הט"ב אסגול

- טובה רוי 
- משה דין, 5 
- 03 6320702 
- 03-6391298 

חגון ש.פ.

- אלי סלומון 
- הרצל 24 
- 03-6326676 
- 0772004267 



חמ"ד גבעה

- רוי מרחמי 
- הודו 49 
- 03-5361756 
- 03-5367342 

פקק יהוד

- בזק קיפיל 
- הבקן 1 
- 03-6385400 
- 03-5364735 

נווה ישראל

- אמלית אחרון 
- קדושי מוזס 25 

כ"ח/תשרי/תשע"ג
14/10/2012
מספר 245/12

לכבוד
מר ראובן הרשקוביץ
מנהל איכות הסביבה
עיריית יהוד - נוה מונסון

הנדון: איכות המים דיווח תקופתי

על פי חוק פקודת העיריות מספר 75 (חובת דיווח על איכות המים, התשס"א - 2001) תיקון סעיף 238.

מצ"ב דיווח תקופתי על טיב המים, תקופת הדיווח היא מ - 01/07/12 עד 30/09/12.

מספר בדיקות מקרוביאליות				סוג נקודה
תקינות	חריגות	בוצע	מתוכנן	
12	-	12	12	כניסה ממקור מקורות
3	-	3	3	מאגר / בליכה יציאה
39	-	39	39	רשת אספקה
54	-	54	54	סה"כ

תקן מי השתייה קובע, כי ב - 100 מ"ל דגימת מים לא ימצאו יותר מ- 3 חיידקי קוליפורמים.

מספר בדיקות כימיות				קבוצת בדיקה
תקינות	חריגות	בוצע	מתוכנן	
1	1	2	2	מי רשת - F
1	3	4	4	חיבור מקורות - F
2	-	2	2	מי רשת - עכירות
4	4	8	8	סה"כ

לדיווח הנ"ל מצורפים:

- מיקרוביולוגיה - דוח תוצאות יומי.
- מיקרוביולוגיה - רשימת בדיקות שלא בוצעו או שלא בוצעו במועד.
- מיקרוביולוגיה - דוח חריגים.
- כימיה - דוח תוצאות.
- כימיה - רשימת בדיקות שלא בוצעו.
- כימיה - דוח חריגים.

בכבוד רב

אינג' ריבה בוגר

מפקחת נפתית לבריאות הסביבה

העתק:

ד"ר יורם סיון, רופא הנפה, כאן.
מר יוסף בן דוד, ראש עיריית יהוד.
ד"ר שלמה אלבגלי - ממונה על בריאות הציבור, עיריית יהוד.
גב' אתי בורלא, מהנדסת מחוזית לברה"ס, ל.ב. מחוז מרכז רמלה.

כ"א/תמוז/תשע"ב
11/07/2012
מספר 180/12

לכבוד
מר ראובן הרשקוביץ
מנהל איכות הסביבה
עיריית יהוד - נות מונסון

הנדון: איכות המים דיווח תקופתי

על פי חוק פקודת העיריות מספר 75 (חובת דיווח על איכות המים, התשס"א - 2001) תיקון סעיף 238.

מצ"ב דיווח תקופתי על טיב המים, תקופת הדיווח היא מ - 01/04/12 עד 30/06/12.

מספר בדיקות מקרוביאליות				סוג נקודה
תקינות	חריגות	בוצע	מתוכנן	
10	-	10	13	כניסה ממקור מקורות
2	-	2	3	מאגר / בריכה יציאה
40	-	40	46	רשת אסמקה
52	-	52	62	סה"כ

תקן מי השתייה קובע, כי ב - 100 מ"ל דגימת מים לא ימצאו יותר מ - 3 חיידקי קוליפורמים.

מספר בדיקות כימיות				קבוצת בדיקה
תקינות	חריגות	בוצע	מתוכנן	
1	1	2	2	מי רשת - F
7	1	8	8	חיבור מקורות - F
1	-	1	1	מי רשת - מתכות
2	-	2	2	מי רשת - עכירות
11	2	13	13	סה"כ

לדיווח הנ"ל מצורפים:

- מיקרוביולוגיה - דוח תוצאות יומי.
- מיקרוביולוגיה - רשימת בדיקות שלא בוצעו או שלא בוצעו במועד.
- מיקרוביולוגיה - דוח חריגים.
- כימיה - דוח תוצאות.
- כימיה - רשימת בדיקות שלא בוצעו.
- כימיה - דוח חריגים.

בכבוד רב

אינג' ריבת ברגר
מפקחת נפתית לבריאות הסביבה

העתק:

ד"ר יורם סיון, רופא הנפה, כאן.
מר יוסף בן דוד, ראש עיריית יהוד.
ד"ר שלמה אלבגלי - ממונה על בריאות הציבור, עיריית יהוד.
גבי אתי בורלא, מהנדסת מחוזית לבריאות, ל.ב. מחוז מרכז רמלה.

31.3! לידני המה

دولة اسرائيل
وزارة الصحة
دائرة الصحة
بنت - تكفا

מדינת ישראל
משרד הבריאות
מחוז מרכז
לשכת הבריאות הנפתית פתח-תקוה

STATE OF ISRAEL
MINISTRY OF HEALTH
SUB DISTRICT HEALTH OFFICE
PETAH-TIKVA

ז'אניר/תשע"ב
29/04/2012
מספר 94/12

לשכת ראש העיר
עיריית יהוד-מונסון
2012-05-3
220
נתקבל

לכבוד
מר ראובן הרשקוביץ
מנהל איכות הסביבה
עיריית יהוד - נוה מונסון

הנדון: איכות המים דיווח תקופתי

על פי חוק פקודת העיריות מספר 75 (חובת דיווח על איכות המים , התשס"א -
2001) תיקון סעיף 238.

מצ"ב דיווח תקופתי על טיב המים, תקופת הדיווח היא מ - 01/01/12 עד 31/03/12.

מספר בדיקות מקרוביאליות				סוג נקודה
תקינות	חריגות	בוצע	מתוכנן	
12	-	12	12	כניסה ממקור מקורות
3	-	3	3	מאגר / בריכה יציאה
39	-	39	39	רשת אספקה
54	-	54	54	סה"כ

תקן מי השתייה קובע, כי ב - 100 מ"ל דגימת מים לא ימצאו יותר מ- 3 חיידקי קוליפורמים.

לדיווח הנ"ל מצורפים:

- מיקרוביולוגיה - דוח תוצאות יומי.
- מיקרוביולוגיה - רשימת בדיקות שלא בוצעו.
- מיקרוביולוגיה - דוח חריגים.
- כימיה - דוח תוצאות.
- כימיה - רשימת בדיקות שלא בוצעו.
- כימיה - דוח חריגים.

בכבוד רב
אינג' חיה ברגר
מפקחת נפתית לבריאות הסביבה

העתק:

ד"ר יורם סיון, רופא הנפה, כאן.
מר יוסף בן דוד, ראש עיריית יהוד.
ד"ר שלמה אלבגלי - ממונה על בריאות הציבור, עיריית יהוד.
גב' אתי בורלא, מהנדסת מחוזית לבריאות, ל.ב. מחוז מרכז רמלה.



עיריית יהוד מונוסון

אגף איכות הסביבה

ינואר 2012

תושבת יקרה,

מובא בזאת לעיונך דיווח שנתי על טיב המים ביהוד-מונוסון לתקופה שבין 01/01/2011 עד 31/12/2011, כפי שהתקבל ממוסד הבריאות:

מספר בדיקות מיקרוביאליות				סוג נקודה
תקינות	חריגות	בוצע	מתוכנן	
49	-----	49	52	כניסה ממקור מקורות
12	-----	12	13	מאגר/בריכה יציאה
163	-----	163	169	רשת אספקה
224	-----	224	234	סה"כ

*תקן מי השתייה קובע כי ב-100 מ"ל דגימת מים לא ימצאו יותר מ-3 חיידקי קוליפורמים.
*כמו כן נערכו בדיקות עכירות ובדיקות כימיות לגילוי מתכות כבדות ונמצאו תקינות.

פרטים נוספים לגבי בדיקות המים אפשר לקבל במשרדי המחלקה הווטרינרית באגף איכות הסביבה או באתר האינטרנט של העירייה.

בכבוד רב

אגף איכות הסביבה

המחלקה הווטרינרית ובריאות הציבור



עיריית יהוד-מונוסון

הצעת התקציב לשנת 2012

ג ז כ ר ו ת

כג' כסלו תשע"ב
19 דצמבר 2011

לכבוד
חברי מועצת העיר

דברי הסבר להצעת התקציב לשנת 2012

התקציב הרגיל המוגש לשנת 2012 לעיריית יהוד-מונוסון, מסתכם ב-158,725 אש"ח.
תקציב הפיתוח הרב שנתי לשנים 2012-2014, לעיריית יהוד-מונוסון, מסתכם ב-71,100 אש"ח
וכולו מותנה הכנסה.

התקציב הרגיל נבנה על בסיס ההנחות הבאות:

1. הוצאות

1.1 שכר - התקציב נבנה על בסיס מצבת העובדים לחודש נובמבר ועפ"י ההנחות הבאות:

שכר פנסיונרים - על בסיס תיקון החקיקה משנת 2008, התיקון מביא להגדלת השכר
בשנת 2012 בכ-3% לעומת שנת 2011.

שכר רגיל - תוקצב עפ"י הסכם השכר החדש משנת 2008, המבטא תוספת של
1.75% מ-1/2012, זכך זחילת שכר שנתי של כ-1%, סה"כ עלייה של 2.75%.
מעבר לשיעור העלייה הצפוי, תוקצבה דורבה לתיקוני דרגות ואחזקות רכב.

1.2 פעולות - התקציב נבנה על בסיס רמת הפעילות לשנת 2011 בתוספת התייקרות הזויה
ממוצעת של 3%. יצוין כי רמת הפעילות כוללת בתוכה כבר את הגדלת התקציב
שאושרה במועצת העיר בנובמבר 2011.
שורייך סעיף דורבה לפעולות נוספות והתייקריות מעבר לאומדן.

1.3 פירעון מלוות - פירעון המלוות מורכב משתי קבוצות:

א. פירעון הלוואות מדינה - עפ"י לוח הסילוקין הקיים לאחר מחזור
הלוואות לפי ריבית הפריים הנוכחית של בנק ישראל.

ב. פירעון אג"ח - עפ"י לוח הסילוקין הקבוע בתוספת מדר תזוי
כשיעור 3% שנתי.

2. הכנסות

ארנונה כללית: אומדן הארנונה מבוסס על שטח חיוב של 11/2011, מקדם העלאה כהתאם לחוק, שיעור גבייה מחיוב שוטף של 88% וגביית פיגורים בהיקף של כ- 7.7 מ"ש"ח. מצ"ל אומדן מפורט.

אגרת מים: מבוסס על מכירת כ- 2.1 מיליון מ"ק מים לשנה לפי תעריף ממוצע של 7.7 ש"ח למ"ק ואחוז גבייה שוטפת של 85% וגבייה מפיגורים של כ- 1.9 מ"ש"ח.

עצמיות אחרת: כוללות אגרות עפ"י חוקי העזר (בנייה, שילוט, שמירה). כמו כן, כולל העברה מקרנות הרשות למימון פירעון מלוות פיתוח, מחלקת הנדסה ועלויות הועדה המקומית. יצוין שסכום זה הוקטן לעומת ההעברה מקרנות בשנים קודמות.

השתתפות משרד החינוך: הגידול מעבר להסכמי השכר נובע בעיקר מפרויקט "עוז לתמורה" ומגידול במספר ילדי גני הילדים.

השתתפות משרד הרווחה: הגידול נובע מהשפעת הסכם השכר שנחתם במהלך שנת 2011 ומתגבור פעילויות.

ניתוח השינויים הריאליים העיקריים בהוצאות לפעולות לעומת תקציב צירייה מקורי לשנת 2011

אלפי ש"ח	פעולות חינוך, רווחה וכלליות
358	הטמנת אשפה
380	אירועים
486	הסעות וליזוי בחינוך המיוחד
526	פרויקט "עוז לתמורה"
740	פרויקטים חינוכיים
441	השתתפות כמועצה הדתית
200	מלגות לסטודנטים
50	תמיכות לעמותות, מוסדות, ותנועות נוער
361	שירותי רווחה נטו (בניכוי השתתפות משרד הרווחה)
3,542	סה"כ לפעולות

תקציב הפיתוח הרב שנתי - מותנה בהכנסה

התקציב נבנה על סמך אומדנים רב שנתיים להרשאות עתידיות ממשרדי הממשלה ובהתאם לאומדני חיוב וגביה עתידיים בקרנות הפיתוח.
 תקציב הפיתוח הרב שנתי כולל המשך סלילה ושדרוג כבישים ומדרכות, בניית כיכרות, שיקום שכונות ותיקות, פיתוח "לב יהוד" ("לוגנו") ופרויקט "התמר" במונוסון, פיתוח הטיילת לאורך כביש 461, פיתוח מוסדות הינוך, המשך פיתוח גינון ציבורי ומערכות השקיה, המשך פיתוח ושיקום מערכות מים וכיוב.

הצעת התקציב המוגשת כוללת את הנספחים הבאים:

- א. ריכוז התקציב לפי סעיפים עיקריים.
- ב. ריכוז התקציב לפי פרקים ראשיים.
- ג. ריכוז עלות השירותים בניכוי הכנסות ישירות.
- ד. פירוט התקציב הרגיל לפי סעיפים.
- ה. גיליון הסבר לאומדן הארנונה בתקציב.
- ו. תקציב פיתוח רב שנתי מותנה בהכנסה.

ככבוד רב

גל לניאדו, רו"ח
 גזבר העירייה

העתק: מר יוסי בן דוד, ראש העיר

מר משה לוי, יו"ר ועדת כספים

מר מודי בהירי-דואני, מנכ"ל העירייה

מר ישורון פרסיק, מבקר העירייה

עו"ד שרית קפלן, מחלקה משפטית

עו"ד יחיאל אטיאס, יועץ משפטי לעירייה

				הצעת תקציב 2012	
שינויים לעומת תקציב מקורי	הצעת תקציב לשנת 2012	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב		תיאור הסעיף
			מאשר מקורי	מאשר מקורי	
			לשנת 2011	לשנת 2011	
			אלפי ₪	אלפי ₪	
1,211	8,711	8,450	7,500	160	110000 הנחות מארנונה
3,700	91,700	91,500	88,000	100	111000 ארנונה כללית
4,911	100,411	99,950	95,500		11 סה"כ ארנונה
29	429	840	400	220	124100 אגרת שילוט
0	142	142	142	670	124100 דמי זיכיון שלטי חוצות
90	550	550	460	290	129000 אגרות גבייה
119	1,121	1,532	1,002		12 סה"כ שילוט
0	55	55	55	911	191000 מענקים מיוחדים-פיצוי פנסיה צוברת
55	55	55	55		19 סה"כ מענקים
0	5	5	5	690	212200 קנסות שפ"ע
-100	0	22	100	220	212300 אגרת סילוק אשפה
50	50			420	212300 מכירת נייר למיחזור
6	26	26	20	220	213200 אגרת רישיונות לעסקים
10	80	100	70	290	213200 דמי בדיקת בשר
9	104	104	95	220	214200 אגרת רישיונות לכלבים
-14	26	26	40	420	215100 מכירת פחים
-39	291	283	330		21 סה"כ תברואה
60	415	415	355	420	222000 אגרת שמירה מונוסון
0	8	8	8	911	223000 השת. מ. הפנים - ביטחון
60	423	423	363		22 סה"כ שמירה
-55	30	30	85	690	232000 דמי מכרזים
-185	1,000	0	1,185	800	232000 מסי השבתה
0	10	10	10	290	233000 אגרת מידע ועדה לבנין
0	1,000	1,250	1,000	220	233100 אגרת רשימת בניה
-100	100	100	200	690	233200 קנסות פיקוח על הבניה
-340	2,140	1,390	2,480		23 סה"כ הנדסה
76	126	66	50	990	244000 השתתפות משרד התחבורה
10	10	10		650	246100 השתת בגינות קהילתיות
86	136	76	50		24 סה"כ בטיחות בדרכים
0	40	40	40	730	265000 החזר ימי מילואים
0	100	100	100	540	267000 החזר חברת ביטוח

תאור הסעיף		תקציב מאושר מקורי לשנת 2011		תקציב מאושר מקורי לשנת 2012		שינויים לעומת תקציב מקורי אלפי ₪
אומדן ביצוע	הצעת תקציב	אומדן ביצוע	הצעת תקציב	שינויים לעומת תקציב מקורי אלפי ₪	אומדן ביצוע	הצעת תקציב
690	269000	25	25	51	25	-26
סה"כ הכנסות שונות	26	165	165	191	165	-26
540	281000	100	100	130	100	-30
השתתפות החברה הכלכלית בפיקוח	281000	230	230	0	230	0
690	281000	330	330	130	330	-30
קנסות חניה	28	100	100	130	100	-30
סה"כ פיקוח עירוני	31					
920	312200	1,690	1,775	1,557	1,690	218
השתת. חינוך-עוזרות לגנות גנ"י חובה	312300	3,865	4,200	3,244	3,865	956
שכ"מ גני ילדים טרום חובה	312300	550	662	547	550	115
השתת. מ. החינוך לגני טרום חובה	312300	82	82	60	82	22
השתת. מ. חינוך בגני חינוך מיוחד וחומרים	313200	15	15	105	15	-90
השתת הורים- שונות	313200	2,080	2,163	2,153	2,080	10
השתת מ. החינוך שרתים ומזכירים- חנוך יסודי	313200	198	198	195	198	3
משרד החינוך שיפוצי קיץ	313200	30	0		30	0
הרשאות משרד החינוך- שיפוצים	313200	120	120	120	120	0
משרד החינוך דמי שיכפול	313200	334	344	356	334	-12
משרד החינוך - מתיא	314000	85	85	85	85	0
דמי שיכפול חט"ב סביונים	314000	150	150	125	150	25
השתת מ. החינוך-תגבור לימודי יהדות	314100	2,186	2,089	1,590	2,186	499
השתת מ. החינוך ביגאל אלון	314100	520	520		520	
השתת מ. החינוך ביגאל אלון עזר לתמורה	314200	2,238	2,328	2,363	2,238	-35
מ. החינוך לחט"ב סביונים ופסגות	314200	17	0		17	0
השתת מ. החינוך-רובוטיקה	314300	380	390	320	380	69
משרד החינוך לאשכול פיס	314100	30	0	0	30	0
השתת מפעל הפיס בציד	317100	23	33	0	23	33
משרד החינוך קב"ט	317100	400	410	390	400	20
השתת. משטרה בשמירה	317300	742	761	753	742	8
השתתפות משרד החינוך בשפ"י	317500	90	90		90	90
השתת הורים- ביטוח תאגות אישיות	317600	840	861	834	840	27
השתת משרד החינוך לסייעות	317600	190	195	184	190	11
השתת מ. החינוך במועדוניות	317700	106	152	152	106	0
משרד החינוך קב"ס	317800	1,160	1,195	1,215	1,160	-20
משרד החינוך להסעות ולווי	317900	17	17	10	17	7
תשלומי הורים - שונות	317900	480	480	500	480	-20
אגרת חינוך מתלמידי חוץ	31					
סה"כ חינוך	31	18,098	19,313	16,858	18,098	2,455
920	328000	95	95	50	95	45
השתת מ. החינוך בתרבות ונוער	329200	45	45	25	45	20
משרד החינוך לסל ספורט						

שנתיים לעומת תקציב מקורי אלפי ₪	הצעת תקציב לשנת 2012 אלפי ₪	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011		תיאור הסעיף		
		אומדן ביצוע לשנת 2011 אלפי ₪	אומדן ביצוע לשנת 2011 אלפי ₪			
65	140	140	75	סה"כ תרבות		32
-71	0	0	71	השתתפות משרד הבריאות בסביעות	940	339000
-71	0	-	71			33
						34
127	1,211	1,084	1,084	שכר עובדי לשכות	930	341000
51	87	87	36	השתתפות רווחה במשפחות במצוקה	930	342201
0	39	39	39	השתתפות רווחה- משפחות עם ילדים	930	342202
-19	33	33	52	השתתפות רווחה-מרכז טיפול באלימות	930	342401
-10	20	20	30	השתתפות תושבים בצרכים מיוחדים	420	342201
16	16	16		משפחות אומנה יצירת קשר הורים וילדים	930	343100
60	213	213	153	טיפול בילד בקהילה	930	343300
10	10	10		השתתפות עמידר בפעולות רווחה	430	343300
0	65	65	65	השתתפות רווחה במועדוניות משותפות	930	343400
396	866	866	470	ילדים בפנימיות	930	343500
1	144	144	143	תכנית עם הפנים לקהילה	930	343600
54	234	234	180	ילדים במעונות	930	343700
59	120	120	61	השתתפות הורים ילדים בשיקום	420	343700
8	78	78	70	השתתפות הורים- ילדים בפנימיות	420	343800
-18	72	72	90	השתתפות הורים- במועדוניות	420	343900
-14	106	106	120	טיפול בקשיש - השתתפות תושבים	420	344000
0	23	23	23	השתתפות עמותת עלה בשכר עובד	420	344000
-2	41	41	43	טיפול בזקן בקהילה	930	344000
-12	183	183	195	אחזקת זקנים במעונות	930	344301
-5	86	86	91	מועדונים לזקנים	930	344401
-8	40	40	48	תוכנית העשרה- מועדוני קשישים	930	344402
-5	35	35	40	שכונה תומכת	930	344405
0	41	41	41	מרכזי ועדות - חוק סעוד	930	344406
36	182	182	146	מסגרות יומיות לזקן	930	344501
0	7	7	7	משפחות אומנה למפגר	930	345100
-2	19	19	21	מפגרים במעון אמוני	930	345120
50	270	270	220	מפגרים במעון טיפולי	930	345130
16	73	73	57	מעשים	930	345140
-6	3	3	9	שרותים תומכים למפגר	930	345150
-1	3	3	4	מועדונים חברתיים למפגר	930	345160
4	13	13	9	נופשונים למפגר	930	345170
92	1,387	1,387	1,295	סדר מפגרים במוסדות	930	345300
0	302	302	302	מפגרים במוסד ממשלתי	930	345400

שינויים לעזמת תקציב מקורי אלפי ₪	הצעת תקציב לשנת 2012 אלפי ₪	אומדן ביצוע לשנת 2011 אלפי ₪	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011 אלפי ₪	תיאור הסעיף	
-62	98	98	160	החזקת אוטיסטים במסגרות	930 345500
0	56	56	56	טיפול בהורים וילדים	930 345600
39	97	97	58	הסעות למעונות שיקומיים ומוסדות למפגרים	930 345700
-27	0	0	27	מסגרת יום ותעסוקה לבוגרים	930 345800
-1	0	0	1	נופשונים וקייטנות	930 345900
27	27	27	0	למי למעון יום שיקומי	930 346140
-2	2	2	4	נופשונים להבראה	930 346150
-10	10	10	20	מרכזי אבחון ושיקום	930 346160
4	13	13	9	שיקום נכים בקהילה	930 346170
-4	3	3	7	מועדונים לעיוור	930 346190
1	3	3	2	שיקום העיוור בקהילה	930 346210
3	3	3	0	תוכנית מעבר לחרשים	930 346220
-14	6	6	20	הדרכת עיוור ובני ביתו	930 346300
59	119	119	60	מס יום שיקומית לאוטיסטים	930 346120
52	52	52		מעון יום שיקומי לנכים	930 346121
67	797	797	730	אחזקת נכים בפנימיות	930 346600
-2	46	46	48	תעסוקה מוגנת למוגבל	930 346800
-16	0	0	18	מסגרות יום לילד מוגבל	930 346900
-2	14	14	16	סמים- טיפול בקהילה	930 347100
4	9	9	5	טיפול באלכוהוליסטים	930 347200
13	25	25	12	מפתן מקומי- החזקה	930 347300
-8	9	9	17	מפתן ממשלתי	930 347400
-2	5	5	7	טיפול בפגיעות מיניות	930 347510
0	10	10	10	עבודה קהילתית	930 348100
-4	3	3	7	פעולות התנדבות	930 348200
0	3	3	3	לשכת יעוץ לאזרח	930 348300
0	3	3	3	משפחות עולים במצוקה	930 349300
0	8	8	8	מועדון לעולים	930 349400
2	32	32	30	מעונות יום- עולים	930 349500
0	4	4	4	ילדים במצוקה עולים	930 349800
-3	6	6	9	טיפול בזקן-עולים	930 349600
0	29	29	29	עובדי שכונה עולים	930 349700
992	7,514	7,387	6,522	סה"כ רוחה	34
0	20	20	20	השתתפות משרד הקליטה	950 360000
-	20	20	20	סה"כ קליטת עליה	36
2,156	15,656	15,200	13,500	אגרות מים צריכה שוטפת	210 413100
2,156	15,656	15,200	13,500	סה"כ מים	41

שינויים לעומת תקציב מקורי	הצעת תקציב לשנת 2012	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011	תיאור הסעיף		
				אלפי ₪	אלפי ₪	
				אלפי ₪	אלפי ₪	
				אלפי ₪	אלפי ₪	
0	121	121	121	640	433000	הכנסות משכ"ד
0	10	10	10	642	433000	השכרת אולם ספורט
158	158	70	0	643	433000	שכ"ד קפיטריה בתיכון
40	200	200	160	641	433000	שכ"ד ממוסדות שונים
198	489	401	291		43	סה"כ נכסים
412	8,034	7,800	7,622	210	472000	אגרת ביוב
412	8,034	7,800	7,622		47	סה"כ ביוב
400	900	900	500	690	511000	ריבית ודיינדנד
0	0	1,688	0	690	591900	החזר בגין שנים קודמות
-650	1,600	0	2,250	800	591900	השתתפות קרנות הרשות
5	216	210	211	690	594000	השתתפות מוסדות בפנסיה
-245	2,716	2,798	2,961		5	סה"כ חד פעמיות
10,704	158,725	156,048	148,021			סה"כ הכנסות
					611	
132	1,975	1,874	1,843	110	611000	שכר נבחרים
0	10	10	10	470	611000	ציוד משרדי
5	45	45	40	511	611000	הוצ' כיבוד ישיבות
4	20	20	16	250	611000	אחזקת פלאפון
0	25	25	25	560	611000	הוצאות אחרות הנהלה
141	2,075	1,974	1,934		611	סה"כ הנהלת העיריה
					612	
111	516	412	405	110	612000	שכר לשכת מבקר העיריה
0	5	5	5	560	612000	הוצאות משרדיות
0	90	115	90	750	612000	ע. קבלניות מבקר
111	611	532	500		612000	סה"כ מבקר
					613	
285	3,718	3,530	3,433	110	613000	שכר מינהל כללי
0	160	160	160	421	613000	אחזקת בנין עיריה
0	43	43	43	422	613000	הפעלות מינהלת מוסון
-45	275	250	320	430	613000	חשמל וחומרי ניקוי
-5	75	75	80	450	613000	ריהוט ואחזקתו
0	75	75	75	470	613000	ציוד משרדי
5	100	100	95	511	613000	כיבוד
0	30	30	30	520	613000	ספרות מקצועית ועיתונים

שינויים לעומת תקציב מקורי אלפי ₪	הצעת תקציב לשנת 2012 אלפי ₪	אומדן ביצוע לשנת 2011 אלפי ₪	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011 אלפי ₪	תיאור הסעיף	
15	200	200	185	530	613000 רכב בכירים (במקום אחזקת רכב)
-40	390	390	430	540	613000 הוצאות תקשורת
0	87	87	87	541	613000 הוצאות פלאפון
-35	60	60	95	550	613000 הוצאות פרסום
50	160	160	110	560	613000 מכונות משרד, מחשבים
-25	50	50	75	580	613000 הוצאות אחרות
55	125	125	70	750	613000 עבודות מיחשוב יעוץ
-94	248	360	342	751	613000 קבלן ניקיון ואב בית
0	20	20	20	752	613000 שירותי ארכיב-עבודה קבלנית
0	20	20	20	754	613000 יעוץ ארגוני
0	15	15	15	780	613000 הוצאות תפעול- מדור תרבות הדיור
0	233	233	233	750	614000 דוברות- עבודה קבלנית
40	200	240	160	551	614000 דוברות פירסום
5	410	397	405	110	615000 שכר מדור שכר
0	140	175	140	760	615000 השתלמויות והעשרה
24	662	270	638	110	617000 שכר יעמ"ש ותובע
10	710	710	700	580	617000 יעוץ משפטי חיצוני
30	250	300	220	582	617000 הוצאות משפט
275	8,456	8,075	8,181		613-617 סה"כ מחכירות
					62
69	1,285	1,230	1,215	110	621000 שכר גזברות והנח"ש
0	90	90	90	410	621000 שכ"ד לעמידר
0	10	10	10	470	621000 ציוד משרדי
0	100	100	100	750	621000 עבודות קבלניות- יעוץ
0	5	5	5	780	621000 הוצאות אחרות גזברות
-6	194	194	200	570	621000 מיכון הנח"ש
-286	399	630	685	110	621000 שכר גביה
-72	150	150	222	570	623000 מיכון גביה
0	157	157	157	720	623000 הוצאות אחרות גביה
0	1,253	1,253	1,253	750	623000 עבודות קבלניות גביה
0	75	50	75	752	623000 סקר מדידות ארנונה ושלוט
137	137			753	623000 עבודות קבלניות חלוקת חשבונות
0	1,050	1,050	1,050	750	623000 אכיפת גביה
-158	4,905	4,919	5,063		623 סה"כ מנהל כספי
					63

שינויים לעומת תקציב מקורי אלפי ₪	הצעת תקציב לשנת 2012 אלפי ₪	אומדן ביצוע לשנת 2011 אלפי ₪	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011 אלפי ₪	תיאור הסעיף	
40	590	590	550	610	631000
640	900	900	260	620	631000
680	1,490	1,490	810		630000
				עמלות והוצאות בנקאיות	
				ריבית והפרשי הצמדה	
				סה"כ הוצאות מימון	
-626	3,861	4,102	4,487	690	640000
413	11,789	11,444	11,376	691	640000
-213	15,650	15,546	15,863		64
				פרעון מלוחת אוצרות	
				פרעון מלוחת-אגו"ח	
				סה"כ פרעון מלוחת	
					71
2	855	758	853	110	711000
-72	588	558	660	110	712000
-5	37	37	42	540	711000
30	90	90	80	740	712200
-30	3,060	3,060	3,090	750	712200
0	90	90	90	750	712200
-267	309	300	576	751	712300
0	3,049	2,960	3,049	752	712300
-60	110	110	170	753	712300
358	3,500	3,500	3,142	830	712300
75	75	75		831	712300
154	535	510	381	110	714200
0	50	50	50	720	714200
-30	0	0	30	750	714200
0	96	96	96	750	715200
-58	105	105	161	751	715200
98	12,548	12,299	12,450		71
				שכר מינהל איכות הסביבה	
				שכר עובדי ניקיון	
				סלולרי לאיכות הסביבה	
				כלים מכשירים וציוד	
				עבודות קבלניות טיאוט	
				ע. קבלניות פינוי מגרשים	
				פינוי מכלות באזורי תעשייה	
				פינוי אשפה ביתית	
				פינוי צואת כלבים	
				הטמנת אשפה	
				איגוד ערים איילון- אחזקת אתר אשפה	
				שכר שרות וטרינרי	
				הוצאות אחרות שרות וטרינרי	
				עבודות קבלניות-שרות וטרינרי	
				ע. קבלניות הדברה	
				טיפול בכלבים ונחשים	
				סה"כ תברואה	
					72
11	153	163	142	110	721000
0	4	4	4	540	721000
-6	26	20	32	560	721000
0	218	212	218	750	721000
0	54	53	54	110	722100
0	15	15	15	720	722100
0	24	24	24	420	723000
23	133	120	110	430	723000
0	33	33	33	720	723000
28	155	145	127	810	723000
-37	900	900	937	830	722000
0	45	45	45	740	729000
				שכר בטמון-קב"ט מוניציפאלי	
				אחזקת פלאפון	
				הוצאות אחרות	
				שמירה במונטון	
				שכר מזכירות משא"ז	
				הוצאות אחרות הפעלת משא"ז	
				אחזקת מקלטים	
				צריכת חשמל מקלטים	
				רכישת ציוד מיגון	
				השת בהג"א ארצי	
				איגוד ערים לכבאות	
				ציוד מל"ח-פס"ח	

שינויים לעמדת תקציב לשנת 2012 מקורי אלפי ₪	הצעת תקציב לשנת 2012 אלפי ₪	תקציב		תיאור הסעיף	
		אומדן ביצוע לשנת 2011 אלפי ₪	מאושר מקורי לשנת 2011 אלפי ₪		
19	1,760	1,734	1,741	סה"כ חרם וביטחון	72
					73
62	810	705	748	שכר מינהל הנדסה	110 731000
0	130	130	130	הוצאות תכנון	950 732000
241	1,128	1,027	887	שכר ועדה לתכנון עיר + פקחים	110 733000
0	20	20	20	פרסומים ועדה לבנין עיר	550 733000
0	25	25	25	הוצאות אחרות ועדה לבנין עיר	560 733000
0	100	100	100	מיהשוב הועדה	570 733000
0	10	10	10	חומרים	720 733000
-10	330	318	340	הוצאות משפטיות לוועדה	750 733000
0	100	100	100	יעוץ ובדיקת חיובי היטלים	751 733000
0	100	100	100	עבודות קבלניות-יעוץ בטיחות,קונסטרוקציה	752 733000
0	15	15	15	עבודות קבלניות-עידכן חוקי עזר	754 733000
0	420	420	420	עבודות קבלניות ייעוץ	751 733000
293	3,188	2,970	2,895	סה"כ הנדסה	73
					74
0	300	180	300	ע. קבלניות - אחזקת כבישים	750 742000
-7	390	375	397	שכר חשמלאים	110 743000
0	100	100	100	חומרים וציוד לחשמל	720 743000
0	70	70	70	ע. קבלניות חשמל	750 743000
0	1,050	950	1,050	צריכת חשמל עירונית	760 743000
0	110	110	110	תמרורים ומעברי חציה	420 744000
90	90	0	0	רשות לאומית - עבודות בטיחות בדרכים	780 744000
0	26	26	26	ע. קבלניות תיעול וניקוז	750 745000
4	64	64	60	השתת. באיגוד ערים ניקוז	830 745000
75	495	474	420	שכר גיבון	110 746000
100	700	1,000	600	צריכת מים לגיבון ציבורי	430 746000
2	6	6	4	הוצאות פלפון	540 746000
0	170	170	170	חומרים לגיבון	720 746000
-55	110	110	165	אחזקת טרקטור	736 746000
0	40	40	40	כלים ומכשירים	740 746000
0	100	100	100	מתקני שעשועים בגנים	741 746000
0	1,550	1,550	1,550	עבודות קבלניות בגיבון	750 746000
40	900	875	860	קבלן פינוי גזם	752 746000
248	6,270	6,200	6,022	סה"כ נכסים ציבוריים	74
					75
230	930	835	700	הוצ יום העצמאות	780 751000

שניונים	הצעת תקציב לעומת תקציב מקורי	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011	תיאור הסעיף	
אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪		
150	425	300	275	780 ארועים שונים	752000
380	1,355	1,135	975	סה"כ חגיגות וארועים	75
					76
7	300	287	293	110 שכר מוקד עירוני	761000
0	4	4	4	780 התקנת שילטי רחובות	762000
0	74	74	74	810 השתת במרכז שלטון מקומי	765000
0	148	148	148	810 השתת בעמותות-איגוד מקצועי	766000
0	420	420	420	440 ביטוח נכסי עיריה	767000
0	180	180	180	441 הוצאות ביטוח - השתתפות עצמית	767000
-367	1,317	1,257	1,684	110 שכר תחזוקה	769000
0	220	220	220	720 חומרים וציוד לתחזוקה	769000
-73	60	115	133	750 עבודות קבלנית בתחזוקה	769000
-433	2,723	2,705	3,156	סה"כ שדות עירוניים	76
					78
115	527	485	412	110 שכר פיקוח עירוני	781000
0	10	10	10	720 חומרים לפיקוח עירוני	781000
0	0	105	0	750 עבודות קבלניות-דוחות חניה	781000
0	10	10	10	780 עבודות שונות פיקוח עירוני	781000
115	547	610	432	סה"כ פיקוח עירוני	78
					811
382	2,032	1,870	1,650	110 שכר מנהל חינוך	811000
0	15	15	15	560 הוצאות אחרת מנהל חינוך	811000
-9	16	16	25	570 שרותי חינוך	811000
373	2,063	1,901	1,690	סה"כ מנהל חינוך	811
					812
74	1,758	1,665	1,684	110 שכר עוזרות גני ילדים חובה	812200
152	1,388	1,298	1,236	110 שכר עוזרות גנ"י טרום חובה	812300
0	112	112	112	420 אחזקת גני ילדים	812300
10	130	130	120	430 חשמל מים וחומרי ניקיון	812300
20	20	20		720 מזון לגני חינוך מיוחד	812300
20	375	375	355	721 הקצבה שוטפת כולל חשמל וטלפון	812300
0	105	105	105	740 כלים מכשירים וציוד	812300
0	75	75	75	750 פנייקטים חינוכיים והשתלמויות	812300
80	590	550	510	751 ע. קבלניות - עוזרות לגנות	812300

שנויים לעומת תקציב מקורי	הצעת תקציב לשנת 2012	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011	תיאור הסעיף	
אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪		
187	2,535	2,373	2,348	גננות עובדות מדינה	760 812300
544	7,089	6,703	6,545	סה"כ גני ילדים	812
					813
-181	2,605	2,650	2,786	שכר מינהל ניקיון-חינוך יסודי	110 813200
-411	1,134	1,305	1,545	שכר סיעות חינוך מיוחד	110 813300
27	415	400	388	עבודות קבלניות- סיעות חינוך מיוחד	750 813300
0	200	200	200	אחזקת מבני ב"ס	420 813200
0	150	150	150	אחזקת מזגנים	422 813200
0	55	55	55	שכירת מבנה-שרות לאומי	410 813200
10	350	350	340	חשמל מים וחומרי ניקוי	430 813200
-51	25	25	76	הוצאות תקשורת-בדק	540 813200
36	276	266	240	אחזקת מחשבים	570 813200
0	25	25	25	חומרים	720 813200
57	414	414	357	ניקיון ב"ס - ע. קבלניות	751 813200
740	990	688	250	פרוייקטים חינוכיים	753 813200
0	50	50	50	הוצאות אחרות	780 813200
30	555	555	525	הקצבות לבתי ספר-כולל חשמל	870 813200
0	120	120	120	דמי שיכפול וחומרים- מתנה הכנסה	871 813200
0	245	245	245	רכישת ציוד יסודי- לכל מוסדות החינוך	930 813200
-18	0	0	18	הקצבות לחינוך מיוחד	870 813300
51	140	140	89	מתיא מרכז טיפולי-דמי שיכפול	780 813300
124	774	774	650	אגרת תלמידי חוץ - חינוך מיוחד	810 813300
413	8,522	8,412	8,109	סה"כ חינוך יסודי	813
					8141
232	2,184	2,053	1,952	שכר מינהל חט"ב סביונים נפסגות	110 814100
0	5	5	5	אחזקת טלפון	540 814100
-55	0	33	55	מתורגמנית ליקוי שמיעה	750 814100
-40	0	0	40	נופשון לליקוי שמיעה- הכנסה מקבילה	760 814100
0	125	125	125	תגבור יהדות נחוגים- הכנסה מקבילה	872 814100
64	305	305	241	הקצבה שוטפת	870 814100
-16	0	0	16	ציוד	740 814100
0	87	87	87	דמי שיכפול וחומרים חט"ב	871 814100
185	2,706	2,608	2,521	סה"כ חט"ב קרית סביונים	8141
					8142
299	2,441	2,439	2,142	שכר חט"ב ותיכון דתי	110 814200
520	520	173		שכר פרויקט עוז לתמורה	111 814200

שינויים	הצעת תקציב לשנת 2012	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011	תיאור הסעיף		
לעומת תקציב מקורי אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪			
9	4	4	13	אחזקת טלפון	540	814200
0	35	35	35	אחזקת מבנים	420	814200
0	125	125	125	הקצבה שוטפת	870	814200
810	3,125	2,776	2,315	סה"כ חט"ב דתית		8142
53	373	373	320	הפעלת אשכול פיס	780	814300
53	373	373	320	סה"כ אשכול פיס קהילתי		8143
						815
0	158	158	158	השתת בתקציב תיכון מקיף יהוד-הלוואה	810	815200
100	140	103	40	השתת בתקציב תיכון מקיף יהוד-הקצבה	812	815200
0	48	48	48	העברת שיפוצי קיץ לתיכון	811	815200
100	346	309	246	סה"כ חינוך על יסודי		8152
						8171
-60	770	740	830	שמירה בבתי ספר-עבודה קבלנית	750	817100
145	145	0	0	שכר קב"ט	110	817100
85	915	740	830	סה"כ שרותים נוספים בחינוך		8171
						8173
113	903	790	790	שכר שרות פסיכולוגי	110	817300
-8	5	5	13	הוצאת תקשורת	540	817300
-22	35	35	57	הדרכת פסיכולוגים ושונות	780	817300
83	943	830	860	סה"כ שרות פסיכולוגי		8173
200	200			מילגות לסטודנטים	810	816800
30	196	328	166	ביטוח תלמידים	440	817500
356	2,600	2,600	2,244	הסעות חינוך מיוחד- עבודה קבלנית	750	817800
130	1,400	1,330	1,270	הוצאות ליווי הסעות- עבודה קבלנית	751	817800
0	20	20	20	החזר נסיעות לתלמידים	820	817800
5	90	90	85	שרותי מיגון בתי ספר וגנים	750	817900
0	7	7	7	פרוייקט פרח	780	817900
721	4,513	4,375	3,792	סה"כ שונות חינוך		
						822
0	30	30	30	פעולות תרבות כלליות	780	822000

שינויים לעומת תקציב מקורי	הצעת תקציב לשנת 2012	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011	תיאור הסעיף	
				אלפי ₪	אלפי ₪
				אלפי ₪	אלפי ₪
50	300	400	250	תמיכות לעמותות מוסדות ותנועות נוער	810 822000
0	570	570	570	השתת בועד מקומי נה מונסון	810 822000
60	60	0	0	השתתפות בשמירה במונסון	811 822000
110	960	1,000	850	סה"כ פעולות תרבות	822
2	90	86	88	שכר ספריה עירונית	110 823000
2	90	86	88	סה"כ ספריה	823
					824
-40	0	0	40	שכר תרבות מונסון	110 824000
70	226	226	156	השתת בשכר קידום נוער במתנ"ס	780 824000
0	600	600	600	השתתפות במתנ"ס	810 824000
0	20	20	20	הפעלת מרכז פיס מהליבר	780 824000
30	846	846	816	סה"כ מתנ"ס	824
					827
20	115	105	95	פעולות תרבות תורנית	780 827000
20	115	105	95	סה"כ תרבות תורנית	827
					829
-42	646	627	688	שכר מדור ספורט	110 829000
0	35	35	35	הוצאות חשמל במגרש כדורגל	430 829000
51	51	51		עבודה קבלנית-נקיין אולם ספורט	750 829000
0	65	65	65	ספורט יישובי - שונות	780 829000
9	797	778	788	סה"כ ספורט	829
5	170	170	165	הוצאות בריאות ומד"א	810 830000
5	170	170	165	סה"כ בריאות	83
					84
144	2,353	2,190	2,209	שכר עובדים סוציאליים ומינהלה	110 841000
-3	5	5	8	טלפון	540 841000
0	18	18	18	משרדיות	560 841000
2	14	14	12	מיכון	570 841000
0	18	18	18	הוצאות מינהלה שונות	580 841000
-5	0	0	5	הצטיידות מחלקה	740 841000
0	200	200	200	משפחות במצוקה	840 842201
0	195	195	195	משפחות במצוקה עם ילדים	840 842202
-29	44	44	73	מרכז טיפול באליומח	840 842203
24	567	540	543	שכר מועדוניות	110 843000
0	158	158	158	אחזקת מועדוניות	780 843000

תיאור הסעיף		תקציב מאושר מקורי לשנת 2011		תקציב מאושר מקורי לשנת 2012		שינויים לעומת תקציב לשנת 2011	
		אומדן ביצוע לשנת 2011	אומדן ביצוע לשנת 2012	הצעת תקציב לשנת 2012	שינויים לעומת תקציב לשנת 2011	אלפי ₪	אלפי ₪
930	843503	274	284	284	10	10	284
930	843501	0	15	15	15	15	15
930	843504	685	1,225	1,225	540	540	1,225
930	843801	40	60	60	20	20	60
930	843901	241	392	392	151	151	392
210	844000	293	372	372	100	100	372
750	844000	50	50	50	0	0	50
780	844000	130	130	130	0	0	130
810	844100	520	520	520	0	0	520
840	844401	53	77	77	24	24	77
840	844301	352	338	338	-14	-14	338
840	844402	105	105	105	0	0	105
840	844501	270	270	270	0	0	270
760	844402	64	53	53	-11	-11	53
110	845000	163	170	170	10	10	170
780	845000	66	66	66	0	0	66
840	845101	11	12	12	1	1	12
840	845103	1,682	1,850	1,850	168	168	1,850
840	845104	404	403	403	-1	-1	403
840	845105	160	98	98	-62	-62	98
840	845106	75	75	75	0	0	75
840	845107	52	0	0	-52	-52	0
840	845108	1	0	0	-1	-1	0
840	845202	29	23	23	-6	-6	23
840	845203	320	372	372	52	52	372
840	845204	76	107	107	31	31	107
840	845301	12	6	6	-6	-6	6
840	845302	5	5	5	0	0	5
840	845303	12	22	22	10	10	22
840	846301	3	3	3	0	0	3
840	846303	27	8	8	-19	-19	8
840	846120	86	208	208	122	122	208
740	846800	12	12	12	0	0	12
840	846501	970	1,062	1,062	92	92	1,062
840	846602	64	65	65	1	1	65
840	846705	7	3	3	-4	-4	3
840	846801	27	13	13	-14	-14	13
840	846801	12	21	21	9	9	21
840	846750		35	35	35	35	35

שינויים לשמת תקציב מקורי	הצעת תקציב לשנת 2012	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011	תיאור הסעיף	
				אלפי ₪	אלפי ₪
4	4	4	0	דמי תקשורת לחרשים	840 846802
-4	5	5	9	מועדונים לעיוור	840 846803
-25	0	0	25	מסגרות יום למוגבלים	840 846100
-3	1	1	4	טלפון נפגעי סמים	540 847000
13	34	34	21	מפתן מקומי- החזקה	840 847300
-11	12	12	23	מפתן ממשלתי	840 847400
0	45	45	45	בדיקות סמים ואלכוהול	780 847000
-10	0	0	10	טיפול בנערות במצוקה	840 847500
3	162	159	159	שכר טיפול בסמים	110 848000
4	34	30	30	שכר מרכזים קהילתיים	210 848000
-3	3	3	6	טלפון מרכז קהילתי	540 848200
0	27	27	27	מרכז קהילתי ופעולות התנדבות	780 848200
9	151	142	142	שכר עו"ס מועדוניות	110 848300
6	83	79	77	שכר שי"ל	110 848400
0	6	6	6	הוצאות טלפון שי"ל	540 848400
0	5	5	5	שי"ל שונות	780 848400
0	12	12	12	טלויזיה קהילתית- הוצאות שונות	780 848400
36	170	170	134	שרותים לעולים	840 849000
1,353	12,880	12,646	11,527	סה"כ רווחה	84
					85
153	1,700	1,547	1,547	השתתפות במועצה דתית	810 851000
288	288	98		הסדר חוב-מועצה דתית	811 851000
441	1,988	1,645	1,547	סה"כ שרותי דת	85
					86
-1	112	108	113	שכר קליטת עליה	110 860000
-3	2	2	5	טלפון	540 860000
0	40	40	40	קליטת עליה- הוצאות שונות	780 860000
-13	0	0	13	הקצאות לעולה ממשד החינוך	781 860000
-17	154	150	171	סה"כ קליטת עליה	86
					91
2	72	72	70	הוצאות מיכון	570 911000
-15	70	68	85	קריאת שעוני מים	750 911000
22	432	395	410	שכר מינהל ועובדים	110 911000
-2	8	8	10	אחזקת טלפון סלולרי	540 913000
7	12	12	5	חומרים לרשת מים	720 913000
14	23	23	9	כלים מכשירים וציוד	780 913000

שינויים לעומת תקציב מקורי	הצעת תקציב לשנת 2012	אומדן ביצוע לשנת 2011	תקציב מאושר מקורי לשנת 2011	תיאור הסעיף	
				אלפי ₪	אלפי ₪
				2012	2011
-20	280	280	300	750	913000
-8	2	2	10	760	913000
0	100	100	100	930	913000
824	15,553	15,100	14,729	722	913000
-470	0	0	470	723	913000
354	16,552	16,060	16,198		91
					93
-4	132	90	136	110	931000
10	50	100	40	970	931000
6	182	190	176		93
					94
158	548	548	390	730	940000
-20	190	190	210	731	940000
-75	125	262	200	930	940000
63	863	1,000	800		94
					97
0	550	550	550	750	972000
699	4,502	3,646	3,803	980	972000
699	5,052	4,196	4,353		97
					99
355	15,101	14,500	14,746	310	994000
28	235	230	207	311	994000
140	400	180	260	320	994000
0	135	135	135	810	994000
0	0	20	0	811	994000
300	375	375	75	780	994000
150	350	300	200	110	999000
522	596	300	74	782	999000
0	0	2,628		980	999000
877	877	850		861	994000
334	7,834	7,500	7,500	860	994000
2,706	25,903	27,118	23,197		99
10,703	158,724	155,206	148,021		סה"כ הוצאות
-0	0	842	-0		עודף (גרעון) שוטף

דברי הסבר לבקשה לאישור
צו המסים
של עיריית יהוד – מנוסחון לשנת 2012, אזור ארנונה יהוד
לרבות שינויים חריגים בסיווגים ובתעריפים

בקשה זו למתן אישור חריג לבצע שינויים בשיעורי הארנונה הכללית בשנת 2012 מבוססת על המסמכים, הטבלאות והתחשיבים המצורפים אליה כחלק בלתי נפרד ממנה.

המטרה העיקרית של השינויים המבוקשים היא ביטול עיוותים בצווי המיסים הקודמים, אשר בחלקם נאו על תיקונם בהיתרים חריגים אשר ניתנו לעירייה בצווי המיסים לשנים 2006, 2008 ו-2010 וחלקם טרם תוקנו עד היום.

באופן כללי ניתן לומר כי השינויים אשר ביחס אליהם מבקשת העירייה אישור חריג בשנת הכספים 2012 הם משני סוגים:

האחד – בנכסים למגורים.

השני – בנכסים שאינם למגורים: מרפאות פרטיות, קרקע תפוסה לכל מטרה אחרת, קרקע תפוסה לתחנות דלק, רשתות שיווק – בכל האזורים ונכס אחר.

א. הפחתה חריגה

בקשה ליצירת תתי סיווג חדשים של מרתף, מחסן וחניה מקורה למגורים בלבד, בנכסים צמודי קרקע בלבד, באופן שהתעריף ליחידות שתיכללנה בתתי הסיווג החדשים הנ"ל יעמוד על 50% מהתעריף החל על נכסים צמודי קרקע למגורים.

ככל שהדבר נוגע לשינויים המבוקשים בנכסים למגורים, הרי שאלה מתייחסים לשלושה תתי סיווג כדלקמן:

מרתף, מחסן וחניה מקורה בנכסים צמודי קרקע (להלן: "שטחי העזר").

בצווי המיסים הקודמים של העירייה, חל על תתי סיווג אלה תעריף זהה לזה החל על שטחי המגורים עצמם.

חיוב שטחי העזר הנ"ל כתעריף זהה לתעריף החל על שטחי המגורים עצמם, הינו חריג ביחס למקובל ברשויות מקומיות רבות אחרות, בהן נהוג לערוך הפרדה מבחינת התעריף, בין שטחי המגורים לבין שטחי העזר כנייל ולקבוע לשטחי העזר תעריפים נמוכים באופן משמעותי, מן התעריפים החלים על שטחי המגורים.

ככל שהדבר נוגע לשטחי עזר במגורים צמודי קרקע כנייל, מקובל בחלק מצווי המיסים של רשויות מקומיות אחרות, להעמיד את התעריף על 50% ואף פחות מן התעריף החל על שטחי המגורים עצמם וקביעה כזו הינה סבירה והוגנת, מאחר ולעיתים מדובר בשטחים נרחבים יחסית, אשר ניצולם מוגבל - הן מבחינת המבנה (מרתף) והן מבחינת השימוש (חניה מקורה). לאור זאת שאין להשוות בין ניצולם החלקי והמוגבל בפועל, של שטחי העזר לבין הניצול המלא והאיכותי של שטחי המגורים במבנה.

לאור זאת העמידה מועצת העיר את התעריף החל על שטחי עזר כנייל, על 50% מן התעריף החל על מבני המגורים צמודי הקרקע בתחום שיפוט העירייה והיא מבקשת את אישור השרים לקביעה צודקת ומאוזנת זו.

ויובהר כי הבקשה להפחתת התעריף בגין שטחי העזר כנייל, חלה אך ורק ביחס למבנים למגורים צמודי הקרקע.

ההפחתה כנייל תמומן בין היתר באמצעות העלאת הארנונה בהתאם לאישור החריג אשר ניתן לעירייה בשנת 2010 (העגה ממנו מצורף לבקשה זו) וכן ההעלאה החריגה המבוקשת כאן ביחס לנכסים אחרים במידה וככל שתאושר באישור החריג לשנת 2012.

וידגש כי, הבקשה לביצוע הפחתה כנייל הוגשה כבר בעבר, במסגרת הבקשה לאישור חריג לשנת 2010, כאשר בעת הגשתה או דאגה העירייה לקיומו של איזון תקציבי בין התעריפים שהעלאתם התבקשה או לבין אלו שהעירייה ביקשה את הפחתתם.

כאמור לעיל ולהלן האישור החריג שניתן לעירייה לשנת 2010 התייחס להעלאת המבוקשות בלבד וכל קשות הפחתה – נדחו על ידי השרים.

כתוצאה מכך, נוצר מצב בו האישור החריג לשנת 2010, הביא לגידול בחיובי הארנונה של העירייה ואם תתקבל עתה הבקשה לאישור חריג של ההפחתות המתוארות לעיל, יהא בכך כדי לאזן בין השניים, כאשר התוצאה הסופית אם יאושרו כל בקשות העירייה לאישור חריג בשנת 2012, תהיה איזון בהכנסות העירייה מארנונה.

לאור האמור לעיל, מתן אישור חריג להפחתת תעריפי הארנונה לשטחי עזר במגורים צמודי קרקע כני"ל, לא צפוי כי תהיה כרוכה בפגיעה כלשהי ברמת ובהיקף השירותים עליהם מופקדת העירייה.

בקשה לשינוי סיווג של "מרפאות פרטיות", בדרך של הוצאתן מן הסיווג "מרפאות פרטיות וציבוריות" והכללתן בסיווג "עסקים", באופן שיביא ל הפחתה בשיעור של 54.30% ביחס לתעריף הקיים

מועצת העיר סבורה כי התעריפים אשר הושתו בצו המסים על מרפאות פרטיות, גבוהים יותר על המידה מן התעריפים החלים על נכסים עסקיים אחרים, המשמשים לשירותים ומסחר ויהיה זה נכון וצודק להשוות את תעריפיהם כמבוקש, בדרך של הוצאת המרפאות הפרטיות ממסגרת הסיווג הקיים, באופן שיביא להפחתת הארנונה החלה על מרפאות פרטיות - כאמור.

ההפחתה כני"ל תמומן, בין היתר, באמצעות ההעלאות החריגות שאושרו לעירייה בשנת 2010 ובאמצעות ההעלאות החריגות לשנת 2012, במידה וככל שיאושרו כפי שהובחר לעיל.

ג.העלאה חריגה

2. בקשה להעלאה חריגה בשיעור של 1798.37% ב"קרקע תפוסה לכל מטרה אחרת", מתעריף קיים של 14 אגורות למ"ר, לתעריף של 2.58 ₪ למ"ר.

מועצת העיר מצאה כי תעריפי הארנונה בגין "קרקע תפוסה לכל מטרה אחרת" נמוכים באופן חריג וקיצוני מן התעריפים הנהוגים ברוב רובן של הרשויות המקומיות בישראל, לרבות בערים סמוכות ו/או בערים בעלות מבנה סוציו-אקונומי דומה, באופן המחייב שינוי דראסטי ומיזני.

לפיכך, ועל מנת לתקן את העיוות הקיים מזה שנים רבות בתעריפים מבוקשת העלאה חריגה בשיעור של 1798.37%.

על פניו נראה כאילו העלאה חריגה בשיעור כזה היא קיצונית, אולם יש לתת את הדעת על כך, שגם לאחר מתן אישור חריג כמבוקש, יסתכם תעריף הארנונה כאמור ב - 2.58 ₪ למ"ר בלבד, שאף הוא נמוך לאין שיעור מן התעריף המקובל ביחס לקרקע תפוסה ברשויות מקומיות אחרות.

מתן אישור חריג כמבוקש, יתקן עיוות מתמשך שאין כל הצדקה להותרתו על כנו כך שיגשווה לתעריף שמושת על קרקע תפוסה לתעשייה

3. בקשה ליצירת תת סיווג חדש של "קרקע תפוסה לתחנות דלק" אשר יוצר העלאה חריגה של 7394.47% ביחס לתעריף הקיים

מועצת העיר סבורה כי יש ליצור תת סיווג חדש, של "קרקע תפוסה לתחנות דלק".

סיווג כני"ל הינו מוצדק וראוי לאור התעריף הזעום הקיים מחד ולאר היקף העסקים וההכנסות של תחנות דלק אשר הינו גבוה בהרבה לעומת עסקים אחרים בגודל דומה וגם משום כך סביר והגיוני לחייב את מחזיקיהם בשיעורי ארנונה מוגדלים, בהתאם למהות העסק אותו משרתת הקרקע.

לפיכך ועל מנת לתקן את העיוות הקיים, מבוקש ליצור תת סיווג חדש "קרקע תפוסה לתחנות דלק" ולאשר את התעריף המבוקש בגינו.

4. בקשה ליצירת תת סיווג חדש של "רשתות שיווק" באופן שהתעריף שיחול על רשתות השיווק אם תאושר הבקשה, יעלה ב- 10% ביחס לתעריף החל על פי הסיווג הקיים באזורים 1 ו-2 וב- 24.76% ביחס לתעריף החל באזור 3.

רשתות השיווק בעיר יהוד-מונוסון, נמוכים באופן משמעותי מן התעריפים הנהוגים בערים סמוכות ו/או בערים בעלות מבנה סוציו-אקונומי דומה.

יתרה מזאת, בנוסף להיות התעריפים כני"ל נמוכים כאמור, הרי שבניגוד לעיריות ורשויות מקומיות רבות אחרות, בהן נקבעו תתי סיווג ותעריפים מיוחדים וגבוהים לרשתות שיווק, הרי שעד למועד הגשת בקשה זו לא נכללה בצווי המסים של עיריית יהוד - מונוסון, התייחסות נפרדת וספציפית לנכסים הנ"ל (רשתות שיווק).

נקבע כבר לא אחת בספרות המקצועית ובפסיקה כאחד, כי רשתות שיווק מהוות אבן שואבת לבעליהן, להכנסות ולהיקף עסקים גבוהים בהרבה מן המקובל בעסקים אחרים ("רגילים") וגם משום כך סביר והגיוני לחייב את מחזיקיהם בשיעורי ארנונה מוגדלים, לעומת אלה בהם מחויבים עסקים קטנים יותר, מה עוד שנכסים אלה מעצם טיבם צורכים שרותי עירייה בהיקף גדול בהרבה מעסקים אחרים.

לאור האמור לעיל ובהתחשב בכך שקמו בעיר יהוד – מונסון מספר עסקים העונים לקריטריון של רשת שיווק, אשר היקף פעילותם העסקית עולה פי כמה על זה שבסקים האחרים, מצאה מועצת העיר לנכון לפעול לתיקון העיוות, לפיו מחויבים בתי עסק עתירי הכנסות ופעילות אלה, בארנונה זהה לזו בה מחויבים בתי העסק המסורתיים שהיקף פעילותם נמוך בהרבה והשירותים העירוניים שהם צורכים פחותים לאין ערוך ולפיכך יהא זה צודק ונכון להעלות את תעריפם.

יצירת סיווג חדש - "נכס אחר"

5.

עקב יכולתה המוגבלת של מועצת העיר לצפות את כל סוגי השימושים אשר יוכלו לעשות הנישומים השונים בנכסיהם, מתבקשים כבוד השרים ליתן אישור לקביעת סיווג חדש, המקובל ברשויות מקומיות רבות אחרות, שיקרא "נכס אחר" ואשר יהווה תשובה הולמת למצב בו נישום עושה בנכסו שימוש אשר טרם הוגדר בצו המסים.

וידגש כי נכון להגשת בקשה זו, אין בשטחה של העירייה נכסים שהשימושים בהם אינם מוגדרים בצו המסים וכל מטרתו של סיווג זה הינן לאפשר לעירייה בעת הצורך למסות נכסים אשר שימושם אינו מוגדר בסיווג כלשהו בצו המסים.

ג. כללי

חשוב לציין כי כאשר נשקלה הבקשה למתן היתר חריג כנייל נלקחו בחשבון, בין השאר, גם ההשלכות הכספיות שתהיינה לאישור השינויים המבוקשים, על תקציב העירייה לשנת 2012 והושם דגש על הניסיון למציאת שביל הזהב בין הבקשה לאישור השינויים שנועדו לתיקון העיוותים כנייל, לבין הדאגה לכך שלא תיפגע קופת העירייה ולא ייווצר מחסור במשאבים שנועדו לסיפוק צורכי הציבור בעיר.

התוצאה היא שאומנם כרוכים השינויים המבוקשים לשנת 2012, בהפחתה של סך הארנונה למגורים בסכום כולל של 863,386 ₪, אלא שמצד שני אישור השינויים המבוקשים יביא להכנסה נוספת של 176,923 ₪ מארנונה לעסקים, כך שבסך הכל תקטן ההכנסה הכוללת של העירייה מארנונה בגין השינויים המבוקשים לשנת 2012 בסך של 686,463 ₪.

יחד עם זאת, העירייה תדגיש כי מתוך ראייה של תתמונה הכללית, דהיינו השינויים שנוצרו בצווי המסים לשנת 2010, בהתאם לאישור החריג שניתן בדצמבר 2010, בצוותא עם השינויים המבוקשים לשנת 2012 (השינויים המבוקשים לשנת 2012 הינם למעשה אותם שינויים אשר לא אושרו על ידי השרים בשנת 2010) מתקבלת המסקנה לפיה השינויים המבוקשים יביאו אמנם להפחתה של 686,463 ₪, אולם הגידול בהכנסות העירייה בשנת 2012 בעקבות האישור החריג שניתן ב-2010 יביא לאיזון בהכנסות הארנונה אף לאחר אישור ההפחתות כאמור לעיל.

למעשה מדובר בצו מיסים מאוזן אשר נשמרת בו ההכנסה השנתית מדמי ארנונה כללית וזאת בשקלול ההעלאות שאושרו באישור החריג לשנת 2010 וההפחתות וההעלאות המבוקשות באישור החריג לשנת 2012.

תשומת לב כבוד השרים מופנית לכך שהשינויים המבוקשים, כמו גם שאר חלקי צו המיסים לשנת 2012, התקבלו על דעת חברי מועצת העיר, לאחר שהוצגו בפניהם במועד כחוק ולאחר שניתנו להם הסברים מלאים – מקצועיים, עובדתיים ומשפטיים, ביחס לתוכנם ומשמעותם. מכאן שמדובר בהחלטה מודעת ומושכלת של פרנסי העיר, אשר חזקה עליהם כי קיבלו את ההחלטה הטובה ביותר לעיר ולתושביה, ברוח דברי בית המשפט העליון שקבע לא אחת כי, אבות העיר יודעים היטב את צורכי עירם ותושביה ולפיכך יש ליתן משנה תוקף להחלטות המתקבלות על ידם כדין, בין השאר בכל הנוגע להטלת ארנונה בתחום שיפוטה של העירייה.

העירייה הודיעה לכל מחזיקי הנכסים בתחום שיפוטה, על דבר כוונתה להגיש את הבקשה נשוא דברי הסבר אלה והיא סבורה כי לאור כל האמור בבקשה על נספחיה, יהא זה מן הדין ומן הצדק להיעתר לבקשה וליתן היתר חריג לשינויים המפורטים בה.

החיימ וצוות העירייה בכללותו עומדים לרשותכם, לכל עניין ופרט נוספים שיתבקשו על ידכם, בקשר עם בקשת האישור ונודה לכם אם תואילו לזמן את נציגי העירייה לדיון משותף בבקשה ובפרטיה. במהלך בדיקת הבקשה ובטרם תתקבל החלטה חסופית.

מבחינת העירייה קבלת האישור החריג המבוקש חיונית ביותר והיא מוכנה לעשות כל שביכולתה על מנת לעמוד בתנאים וכדרישות החוקיות, אשר יוצגו בפניה ע"י הרשויות המוסמכות, על מנת שאכן תאושר הבקשה, לתועלת כלל ציבור תושבי העיר יהוד – מונסון.

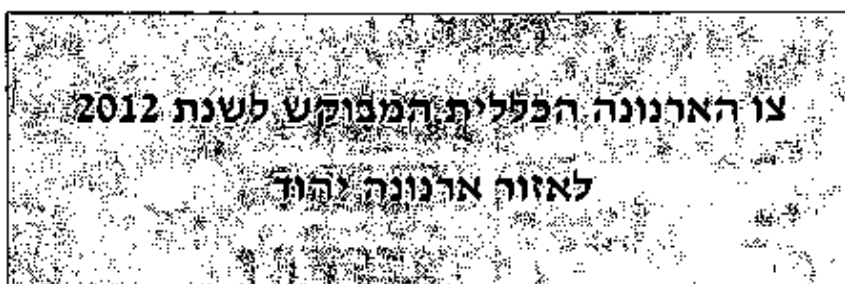
בכבוד רב,

גל לניאדו

גזבר העירייה ומנהל הארנונה

צו מיסים 2012

עיריית יהוד – מונוסון



בתוקף סמכותה עפ"י חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב),
התשנ"ג – 1992, מטילה עיריית יהוד – מונטון ארנונה כללית לשנת 2012 מיום 1/1/2012 ועד ליום
31.12.2012, באזור ארנונה יהוד. כדלהלן:

1. הגדרות ופרושים לצו זה.

- 1.1. **אזור ארנונה יהוד** – תחום השיפוט של עיריית יהוד, לפני איחוד הרשויות.
 - 1.2. **גודל היחידה** – לצורך חישוב הארנונה גודל היחידה הינו כל מ"ר ביחידה. חלק ממ"ר העולה על 5 0 מ"ר יחושב כ – 1 מ"ר שלם.
 - 1.3. **שטח היחידה** – פירושו כל השטח שבתוך הבניין, לרבות חדרי כניסה, פרוזדורים, מטבח, הול, אמבטיה, שירותים, סככות, יציע, מרתפים וכל שטח מקורה אחר וכן מרפסות וגזזטראות. כן נכלל בשטח היחידה שטח הבסיס של קירות חוץ וקירות פנים.
הערות:
 1. שטח חצר שאינו מקורה בבניין המשמש למגורים אינו נכלל בשטח היחידה.
 2. שטח יציע בבניין למגורים *1 ובבנין שלא למגורים ייכלל בשטח היחידה אם גובה היציע עולה על 1.70 מ'.
3. מרתף – חלק מבנין, שחללו בין רצפתו ותחתית תקרתו, נמצא כולו או רובו מתחת למפלס פני הקרקע המקיפה אותו.
מרתף כאמור המשמש כמבנה עזר ביחידת מגורים (מחסן וכו') יחויב בשיעור 50% מתעריף יחידת המגורים בה הוא מצוי.
מרתף ביחידת מגורים המשמש לשימושים אחרים שאינם מחסן ו/או חניה מקורה ומרתף בנכס שאיננו למגורים, המשמש לכל מטרה שהיא - יחויבו בהתאם לתעריף הנכס בו הם מצויים במלואו. *2
 4. מחסנים וחניה מקורה בחצר בנין המשמש למגורים יחויבו בשיעור של 50% מתעריף יחידת המגורים אליה הם צמודים. *3
- הסכומים המופיעים להלן מבטאים את שיעורי הארנונה לשנה לכל מ"ר או לדונם, כפי שהוגדר לעיל.**
- 1.4. **קרקע תפוסה** - כל קרקע שאינה אדמה חקלאית שמחזיקים אותה ומשתמשים בה שלא ביחד עם הבניין, כל קרקע בלתי מקורה שעיקר שימושה עם הבניין כחצר או כגינה או לכל צורך אחר של המבנה. בבניינים אשר אינם משמשים למגורים, החיוב יוטל על כל שטח הקרקע האמור בניכוי השטח שעליו בנוי הבנין.
 - 1.5. **קרקע חקלאית** – כל גושי רישום הקרקע וחלקות הנמצאים בתחום שיפוט עיריית יהוד, המוגדרים כקרקע חקלאית עפ"י תכנית בנין ערים המאושרת.
 - 1.6. **תעשייה ומלאכה** – המחזיק במבנה תעשייה באזור התעשייה וכן מחוצה לו, לרבות משרדים, ארכיונים, חדרי אוכל לעובדים, סככות, מחסנים, יציעים וכל דבר אחר.
 - 1.7. **בתי חולים סיעודיים** – על השטחים, לרבות אותו חלק המשמש למסעדה או בית קפה או חנות והמשרת את המתאכסנים בו, לרבות שטחים בנויים המשמשים למטרת ספורט ונופש הצמודים לבית האבות.
 - 1.8. **פרגולה – מצללה** – מבנה ללא קירות ו/או הנסמך על קיר אחד בלבד, שתקרתו משטח הצללה אם המרווחים בין החלקים האטומים של משטח תהצללה מהווים 40% לפחות ממנו – לא תחוייב הפרגולה כלל. אם משטח תהצללה אטום לחלוטין ו/או הרווחים בין החלקים האטומים בו מהווים פחות מ – 40% ממנו - תחויב הפרגולה בשיעור 50% מתעריף המבנה שהיא חלק ממנו *3
 - 1.9. **חניונים** – בין מקורה ובין שאינו מקורה ואשר תחניה בו נעשית תמורת תשלום.
"מרכז קניות" (קניון)
בנין בו לפחות 12 חנויות המשמשות למכירה קמעונאית, כאשר לשטח בו ממוקמות החנויות כניסה משותפת אחת לפחות.
התעריף על פיו יחוייב קניון כנייל כולל את כל השטח הכלול בו, לרבות - דוכנים קבועים וארעיים ונקודות מכירה למיניהן

רשת שיווק – סניף של רשת ארצית לשיווק מוצרי צריכה לציבור הרחב, שאיננו ממוקם בקניון כהגדרתו לעיל. 5

שינויים לעומת צו המסים לשנת 2011 מסומנים בכוכבית (*), כאמור לעיל ולהלן. כל השינויים כ"ל (למעט אלה אשר ביחס אליהם נאמר כי נועדו להבהרה בלבד) טעונים אישור של שר האוצר ושד הפנים.

1.10. אזורי מס

1.10.1. העיר מחולקת ל – 3 אזורים לצורך ארנונה למגורים ול – 3 אזורי מס לצורך ארנונה לבניינים שאינם משמשים למגורים.

סיווג אזור המס נקבע בהתאם לכתובת של הכניסה הראשית לבית.

1.10.2. **אזור הנכס לצורך ארנונה למגורים הנו כדלקמן:**

מספר אזור	רחובות
א'	בן צבי, כצנלסון, ביאקובסקי, גיורא, מרבד הקסמים 3, 5, 7, יהודה הלוי 10, אלפרט 4, מוהליבר ממספר 4 עד 56, מוהליבר – זוגיים בלבד, ויצמן 42, 48, 50, 52, 52א', ויצמן 43 עד 49, מרכוס 17, 19, ביאליק 27, הרצל 6, 4, 2, קדושי מצרים 31, 33, 35, 37, 28, 30, 29, 27, סעדיה חתוכה 2, חזנוביץ 1 עד 17 ו – 2 עד 12, ששת הימים 1 עד 19 – 2 עד 12, מוהליבר 7 עד 19, אלי כהן.
א"א'	כל הרחובות בתחום השיפוט של העירייה שלא פורטו באזור א' ואזור א"א'.
א"א"א'	משה דיין, מנחם בגין, מבוא הדגנים, מבוא שיבולת שועל, מבוא שיפון, מבוא שעורה, מבוא חיטה, הרצוג, מבוא אתרוג, ארבעת המינים, מבוא הדס, מבוא ערבה, מבוא דליה, מבוא אירוס, מבוא חבצלת, מבוא טופח, מבוא יסמין, דרך החורש, מבוא דולב, מבוא גומא, מבוא כרוש ומבוא אלה, מבוא הזית, מבוא זהבית, הדגנים, חרוב, תדהר ותאשור.

1.10.3. **אזור הנכס לצורך ארנונה שלא למגורים הנו כדלקמן:**

מספר אזור	רחובות
1	משה דיין, מנחם בגין, מבוא הדגנים, מבוא שיבולת שועל, מבוא שיפון, מבוא שעורה, מבוא חיטה, הרצוג, מבוא אתרוג, ארבעת המינים, מבוא הדס, מבוא ערבה, מבוא לילב, נרמנת, פרחי הכר, מבוא הרדוף, מבוא ברוניקה, התנ"ך, מבוא דליה, מבוא אירוס, מבוא חבצלת, מבוא טופח, מבוא יסמין, דרך החורש, מבוא דולב, מבוא גומא, מבוא כרוש, מבוא אלה, מבוא הזית, מבוא זהבית, הדגנים, חרוב, תדהר ותאשור.
3	הנצמאות החרושת, גידון, שבזי, אלטלף, מוהליבר, התעשייה.
3	כל הרחובות בתחום שיפוט של העירייה. למעט הרחובות שפורטו באזורים 1 ו-2.

1.11. סוג בניין

1.11.1. סוג הבניין נקבע לפי שנת סיום הבנייה.

מועד סיום הבנייה הינו המועד בו הבניין ראוי לשימוש לראשונה או נעשה בו לראשונה שימוש בפועל, לפי המוקדם מביניהם.

1.11.2 בניינים המשמשים למגורים:

סוג 1	בניינים שבנייתם הסתיימה עד 31/12/2004
סוג 2	בניינים שבנייתם הסתיימה לאחר יום 1/1/2005

1.11.3 בניינים שאינם משמשים למגורים:

סוג 1	בניינים שבנייתם הסתיימה עד 31/12/2004 ונמצאים באזורים 2 ו-3
סוג 2	בניינים שבנייתם הסתיימה לאחר יום 1/1/2005 ונמצאים באזור 3

2. תעריפי ארנונה למגורים

2.1. מתזיק בנכס המשמש למגורים ישלם ארנונה כללית לפי התעריפים המפורטים להלן:

התעריפים בש"ח לשנה לכל מ"ר

אזור א'

תעריף ש"ח למ"ר	סוג הנכס חדש	סוג הנכס ישן	הנכס
40.33	111	160	סוג 1
42.77	112	160	סוג 2
52.75	113	120	יחידה צמודת קרקע המשמשת יחידת מגורים אחת
47.84	114	140	יחידה צמודת קרקע עד 50 מ"ר
51.50	114	140	יחידה צמודת קרקע מעל 50 מ"ר

אזור א"א'

תעריף ש"ח למ"ר	סוג הנכס חדש	סוג הנכס ישן	הנכס
41.09	121	160	סוג 1
42.77	122	160	סוג 2
52.75	123	120	יחידה צמודת קרקע המשמשת יחידת מגורים אחת
47.84	124	140	יחידה צמודת קרקע עד 50 מ"ר
51.50	124	140	יחידה צמודת קרקע מעל 50 מ"ר

אזור א"א"א'

תעריף ש"ח למ"ר	סוג הנכס חדש	סוג הנכס ישן	הנכס
42.74	170	160	סוג 1
42.74	170	160	סוג 2
52.75	133	120	יחידה צמודת קרקע המשמשת יחידת מגורים אחת
47.84	134	140	יחידה צמודת קרקע עד 50 מ"ר
51.50	134	140	יחידה צמודת קרקע מעל 50 מ"ר

2.2. בתי אבות – בכל האזורים לפי תעריף של ס.ג. 190 48.10 ש"ח למ"ר.

3. תעריפי נכסים שאינם משמשים למגורים .3

3.1. התעריפים לנכסים שאינם למגורים יהיו על פי המפורט להלן:

אזור 1

תעריף ש"ח למ"ר	סוג הנכס חדש	סוג הנכס ישן	הנכס
156.82	201	200	מסחר, משרדים ושירותים-עסקים
156.82	211	210	מסחר, משרדים ושירותים-משרדים
184.00	221	220	מסעדות, בתי אוכל לסוגיהם ובתי קפה – כולל שטח הקרקע הצמוד למבנה, עליו מונחים שולחנות וכסאות המשמשים את הלקוחות *5' (למעט קרקע תפוסה לצרכים אחרים, אשר בגינה יחוייב המחזיק בהתאם לסעיף 4.7.1 להלן).
165.82	231	-	קניונים-מסחר, משרדים ושירותים
7* 172.50	241	-	רשתות שיווק

אזור 2 תעשייה

תעריף ש"ח למ"ר	סוג הנכס חדש	סוג הנכס ישן	הנכס
156.82	202	200	מסחר, משרדים ושירותים-עסקים
156.82	211	210	מסחר, משרדים ושירותים-משרדים
184.00	221	220	מסעדות, בתי אוכל לסוגיהם ובתי קפה – כולל שטח הקרקע הצמוד למבנה, עליו מונחים שולחנות וכסאות המשמשים את הלקוחות *5' (למעט קרקע תפוסה לצרכים אחרים, אשר בגינה יחוייב המחזיק בהתאם לסעיף 4.7.1 להלן).
158.58	232	-	קניונים-מסחר, משרדים ושירותים
9* 172.50	242	-	רשתות שיווק

אזור 3

תעריף	סוג הנכס חדש	סוג הנכס ישן	הנכס
138.26	200	200	מסחר, משרדים ושירותים-עסקים
138.26	210	210	מסחר, משרדים ושירותים-משרדים
184.00	221	220	מסעדות, בתי אוכל לסוגיהם ובתי קפה – כולל שטח הקרקע הצמוד למבנה, עליו מונחים שולחנות וכסאות המשמשים את הלקוחות *5' (למעט קרקע תפוסה לצרכים אחרים, אשר בגינה יחוייב המחזיק בהתאם לסעיף 4.7.1 להלן).
156.42	233	-	קניונים-מסחר, משרדים ושירותים
11* 172.50	243	-	רשתות שיווק

4 תעריפים לנכסים אחרים בכל תחום השיפוט בש"ח למ"ד לשנה

4.1 משרדים שירותים ומסחר			
תעריף	סוג הנכס	תיאור הנכס	תת סעיף
115.45	230	בתי קולנוע ואולמות שמחה	4.1.1
343.13	250	מרפאות ציבוריות *14	4.1.2
251.96	340	מאפיות	4.1.3
193.17	290	תחנות דלק, סיכה ורחיצה (להלן: "תחנות דלק"), כולל שטח הקרקע התפוסה ע"י תחנות דלק *13	4.1.4
154.60	360	בתי חולים סיעודיים	4.1.5
4.2 בנקים			
1,235.43	330	בנקים, סניפי בנקים, מוסדות אשראי	4.2.1
4.3 תעשייה			
147.83	400	מבני תעשייה	1.3.1
4.4 בתי מלון			
109.35	390	בתי מלון, בתי הארחה ואכסניות	4.4.1
4.5 מלאכה			
176.39	420	בתי מלאכה	4.5.1
168.02	430	מוסכים	4.5.2
173.39	440	מוסכים בעלי רישון לרישוי רכב	4.5.3
4.6 אדמה חקלאית			
0.136	600	קרקע חקלאית	4.6.1
4.7 קרקע תפוסה			
12* 2.58	700	קרקע תפוסה לכל מטרה אחרת	4.7.1
2.58	730	קרקע תפוסה לתעשייה ומלאכה	4.7.2
15*			
4.8 קרקע תפוסה לעריכת ארועים			
6.61	750	קרקע תפוסה לעריכת ארועים	4.8.1
4.9 חניונים			
59.82	740	חניונים	4.9.1
4.10 אחרים			
505.71	385	תחנות מוניות	4.10.1
156.80	800	נכס אחר *16	4.10.2

לכלל התעריפים המופיעים בצו זה הוסף מקדם העידכון האוטומטי לשנת 2012

הסדרים ומועדי תשלום

- 4.11. המועד החוקי לתשלום הארנונה הנו 1.1.2012.
- 4.12. תושבים שישלמו את הארנונה לשנת 2012 מראש ובמלואה, עד ליום 31.1.2012, יהיו זכאים להנחה של 2% ויהיו פטורים מהצמדת שעורי הארנונה במשך השנה.
- 4.13. לנותנות משלמי הארנונה מחליטה המועצה לאפשר לשלם את תשלום החיוב השנתי ב – 12 תשלומים חודשיים במועדים הבאים: ב – 1 בינואר 2012, ב – 1 בפברואר 2012, ב – 1 במרץ 2012, ב – 1 באפריל 2012, ב – 1 במאי 2012, ב – 1 ביוני 2012, ב – 1 ביולי 2012, ב – 1 באוגוסט 2012, ב – 1 בספטמבר 2012, ב – 1 באוקטובר 2012, ב – 1 בנובמבר 2012, ב – 1 בדצמבר 2012, וזאת בתנאי שכל תשלום ישולם במועד הנקוב כנ"ל.
- המשלם לפי הסדר תשלומים זה, יחויב כל אחד מהתשלומים בהפרשי הצמדה לפי חוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חוב) התשי"מ – 1980, לפי שיעור העלייה של מדד המחירים לצרכן ממדד חודש אוקטובר 2011, שפורסם ב – 15 בנובמבר 2011 ועד המדד שקדם למדד שפורסם סמוך לפני היום שנקבע לתשלומי.
- הסדר זה לא יחול במקרה בו נדרשה העירייה להמציא אישור המעיד על תשלום חובות לצורך הצגתו בלשכת רישום המקרקעין או לצורך אחר כלשהו, שאז יידרש החייב בתשלום סכום הארנונה המגיע ממנו עד למועד הנקוב באישור.
- 4.14. המשלמים בגביה מרוכזת או ע"י הוראת קבע בבנקים, ייהנו מהנחה של 2% בכל חשבון תקופתי המגיע לפירעון ולא יהיו פטורים מהצמדת שיעורי הארנונה ו/או תוספת הארנונה כמידה ותתווסף במשך השנה גביית התשלומים תעשה ב – 12 תשלומים שווים על פני השנה.

5. מתן אישורים / תעודות

ההסדר המפורט לעיל לא יחול באם תידרש העירייה לתת אישור לפי סעיף 324 לפקודת העירויות (נוסח חדש) במקרים אלה, על המחזיק לשלם את החיוב במלואו עד לסוף אותה שנת מס כלומר 31.12.2012.

6. הנחות למגורים בלבד

- 6.1. כן החליטה המועצה המקומית לאשר הנחות בארנונה למחזיקים בנכסים המשמשים למגורים בלבד.
- 6.2. ההנחות יינתנו בהתאם לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) (תיקון), התשי"ד 1993 בשיעור המרבי בהתאם למפורט בנספח ההנחות, כאשר ההנחה לנכסים ריקים המשמשים למגורים תהיה –
- למחזיק של בנין ריק, שאין משתמשים בו כלל, ברציפות במשך תקופה שלא תעלה על 6(ששה) חודשים, שתחילתה ביום בו הודיע המחזיק לעירייה בכתב כי חדלו להשתמש בו – הנחה בשיעור של 100%, ביחס לתקופה בה לא נעשה בבנין שימוש כנ"ל.
- 6.3. הזכאי להנחה בגין שניים או יותר מן הנימוקים לעיל או על פי חוק, יהיה זכאי להנחה אחת בלבד הגבוהה מבין ההנחות שלהן הוא זכאי.
- 6.4. הנחות מארנונה תינתנה על סמך פנייה בכתב, מנומקת, בצירוף מסמכים המאמתים את העובדות הכלולות בבקשה
- 6.5. בקשות להנחות מארנונה תתקבלנה לא יאוחר מיום 30.4.2012
- 6.6. על אף האמור בסעיף קטן 7.2 לעיל, היה ותוגש בקשה להנחה על – ידי שוכר נכס ומי שהשכיר לו את הנכס מתגורר עמו בנכס, יתיה מבקש ההנחה זכאי ל – 50% מההנחה שהיה זכאי לה אלמלא הוראת סעיף קטן זה
- 6.7. מנהל מחלקת הגביה רשאי לדרוש ממבקש ההנחה:
- להמציא פרטים ומסמכים נוספים הנוגעים לתנאים למתן ההנחה המבוקשת.
 - לאמת התצהיר פרטים ומסמכים הנוגעים לתנאים למתן ההנחה המבוקשת.
- לא מילא מבקש ההנחה אתר דרישות מנהל מחלקת הגביה, לא יהיה זכאי להנחה המבוקש.

יוסי בן דוד
ראש העירייה

פירוט שינויים ונימוקים

- 1* להבהרה בלבד, מאחר ובכל השנים הקודמות נהגה העירייה כך בפועל.
- 2* המועצה מבקשת לתקן התעריף על דרך של הפחתת החיוב בגין יחידת מרתף המשמש כמבנה עזר (מחסן, חניה) ביחידות צמודות קרקע למגורים בלבד.
- 3* ראה דברי ההסבר ל- 2* לעיל.
- 5* המועצה מבקשת לקבוע תעריף מיוחד לסוג מיוחד זה של עסק, כאשר התעריף גבוה יותר מזה החל על עסקים אחרים, כמקובל ברשויות מקומיות רבות אחרות.
- חשוב לציין כי גם עפ"י פסיקת בתי המשפט קימת הצדקה מלאה לחיובן של רשתות שיווק בתעריפי ארנונה מיוחדים, גבוהים יותר מתעריפי הארנונה החלים על נכסים מסחריים אחרים וזאת בשל תוסף הכלכלי של רשתות השיווק וגודלן.
- 15* השולחנות והכסאות המונחים על הקרקע הצמודה למבנה – בין אם זו מקורה ובין אם לאו – משמשים את העסק בדיוק לאותה המטרה אותה משרת המבנה ולכן מוצע לראות שטח זה כחלק אינטגרלי של מבנה העסק ולחייבו עפ"י אותו תעריף.
- 15ח' ראה הערה 15* לעיל.
- 15ט' ראה הערה 15* לעיל.
- 7* מוצע לקבוע לסיווג זה תעריף גבוה ב – 10% מן התעריף החל על נכסים הכלולים בסיווג מסחר, משרדים ושירותים.
- 9* ראה הערה 7* לעיל.
- 11* מוצע לקבוע תעריף זהה לתעריף עפ"י 7* ו- 9* לעיל.
- 12* מוצע להשוות את תעריף הקרקע התפוסה לכל מטרה אחרת לזה של קרקע תפוסה לתעשייה.
- 13* מוצע לקבוע תעריף זהה לתחנות הדלק ולקרקע התפוסה ע"י תחנות דלק, בין השאר על סמך פסיקה אשר התירה קביעת תעריף זהה כנ"ל.
- 14* מוצע להוציא מרפאות פרטיות מסוג נכס 250, ולהשוות את חיובן של המרפאות הפרטיות לזה החל על מסחר, משרדים ושירותים - עסקים (סוג נכס 201) אם יאושר השינוי יהיה בכך כדי לפתור בעיה של אפליה לכאורה הקימת בצו המסים בין המרפאות הפרטיות לעסקים אחרים / דומים.
- 15* מוצע לבטל סיווג קרקע תפוסה בתחנות דלק לאור האמור ב- 13*.
- 16* מוצע לקבוע סיווג חדש "נכס אחר", שנועד לשמש בסיס לחיובם של נכסים שאינם נכללים באיזו מן ההגדרות האחרות בצו המסים.